

XESTIÓN DOS PROGRAMAS OPERATIVOS FEDER, FSE GALICIA 2007-2013

Gastos subvencionables

Escola Galega de Administración Pública

Outubro 2011



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

NORMATIVA EUROPEA BÁSICA

- **Regulamento nº 1083/2006 do Consello, do 11 de xullo de 2006, polo que se establecen as disposicións xerais relativas ao FEDER, ao FSE e ao Fondo de Cohesión e se deroga o Regulamento nº 1260/1999**
- **Regulamento nº 1080/2006 do Parlamento Europeo e do Consello, do 5 de xullo de 2006, relativo ao FEDER e polo que se deroga o Regulamento nº 1783/1999**
- **Regulamento nº 1828/2006 da Comisión, do 8 de decembro de 2006, polo que se fixan normas de desenvolvemento para o Regulamento nº1083/2006 e o Regulamento nº 1080/2006**



NORMATIVA ESPECÍFICA

- **ORDEN EHA/524/2008, do 26 de febreiro, pola que se aproban as normas sobre os gastos subvencionables dos programas operativos do Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional e o Fondo de Cohesión. (BOE nº 53, 1/03/08)**

OUTRAS DISPOSICIÓNS

- **Programa operativo FEDER 2007-2013 Galicia, aprobado por Decisión da Comisión do 7 de decembro de 2007**
- **Criterios de selección de operacións do P.O. FEDER Galicia 2007-2013, aprobados polo Comité de Seguimento (Art. 65 a do R (CE) 1083/2006)**
- **Bases reguladoras e órdenes de convocatorias específicas**



NORMAS HORIZONTAIS

- **Normas da Unión Europea (Regulamentos, Directivas, etc)**
- **Normas estatais de carácter básico (Lei 38/2003, de subvencións, Lei de contratos do sector público, etc)**
- **Normas autonómicas (Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, Lei de transparencia, normas medio ambientais, de igualdade, etc)**



Artigo 2. 3) do Regulamento 1083/2006

OPERACIÓN: todo proxecto ou grupo de proxectos seleccionados pola autoridade de xestión dun programa operativo ou baixo a súa responsabilidade, conforme aos criterios establecidos polo Comité de seguimento, executados por un ou varios beneficiarios e que permitan alcanzar os obxectivos do eixe prioritario a que se refiran.

AXUDAS: Cada unha das subvencións concedidas*

IMPORTE OPERACIÓN = IMPORTE AXUDA

* Excepto no caso de axudas dirixidas a particulares, nas que a operación é a convocatoria de axudas, e cada un dos pagos aos beneficiarios constitúe unha transacción. Aplicable en axudas en materia de vivenda.

EXECUCIÓN DIRECTA: Conxunto de actuacións necesarias para lograr a consecución dun resultado concreto e financiable polo respectivo Fondo.

IMPORTE OPERACIÓN= ESTIMACIÓN DOS GASTOS TOTAIS



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

CARACTERÍSTICAS DUNHA OPERACIÓN

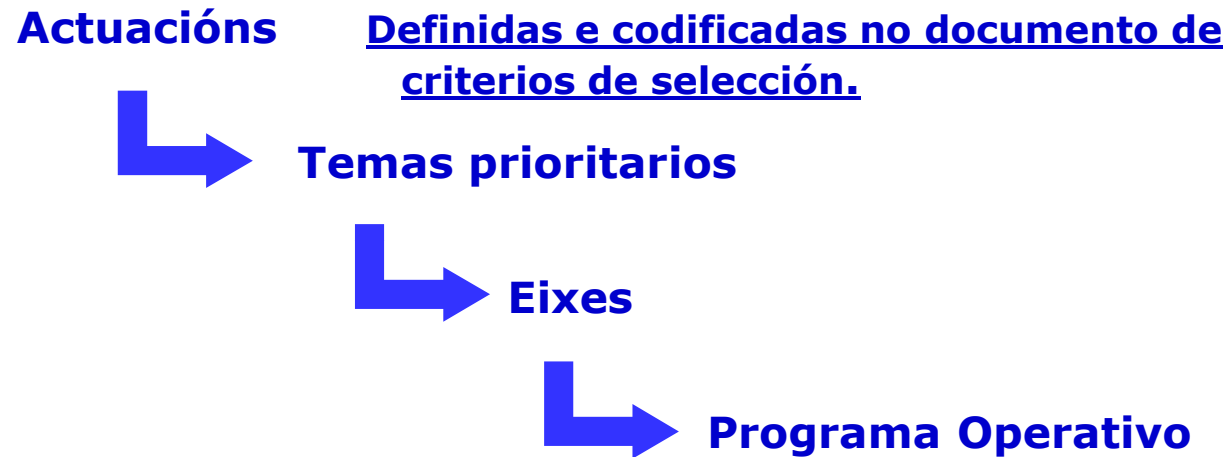
- 1. Identificación do Beneficiario**
- 2. Vinculación xurídica entre o beneficiario e o Programa Operativo**
- 3. Delimitación cuantitativa**  **Importe**
- 4. Delimitación cualitativa**  **Indicadores**
- 5. Susceptible de ser auditada**



OPERACIÓNS

Determinación de operacións

- Todas as operacións que se propoñan para a súa posterior declaración á Comisión teñen que estar vinculadas a:



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

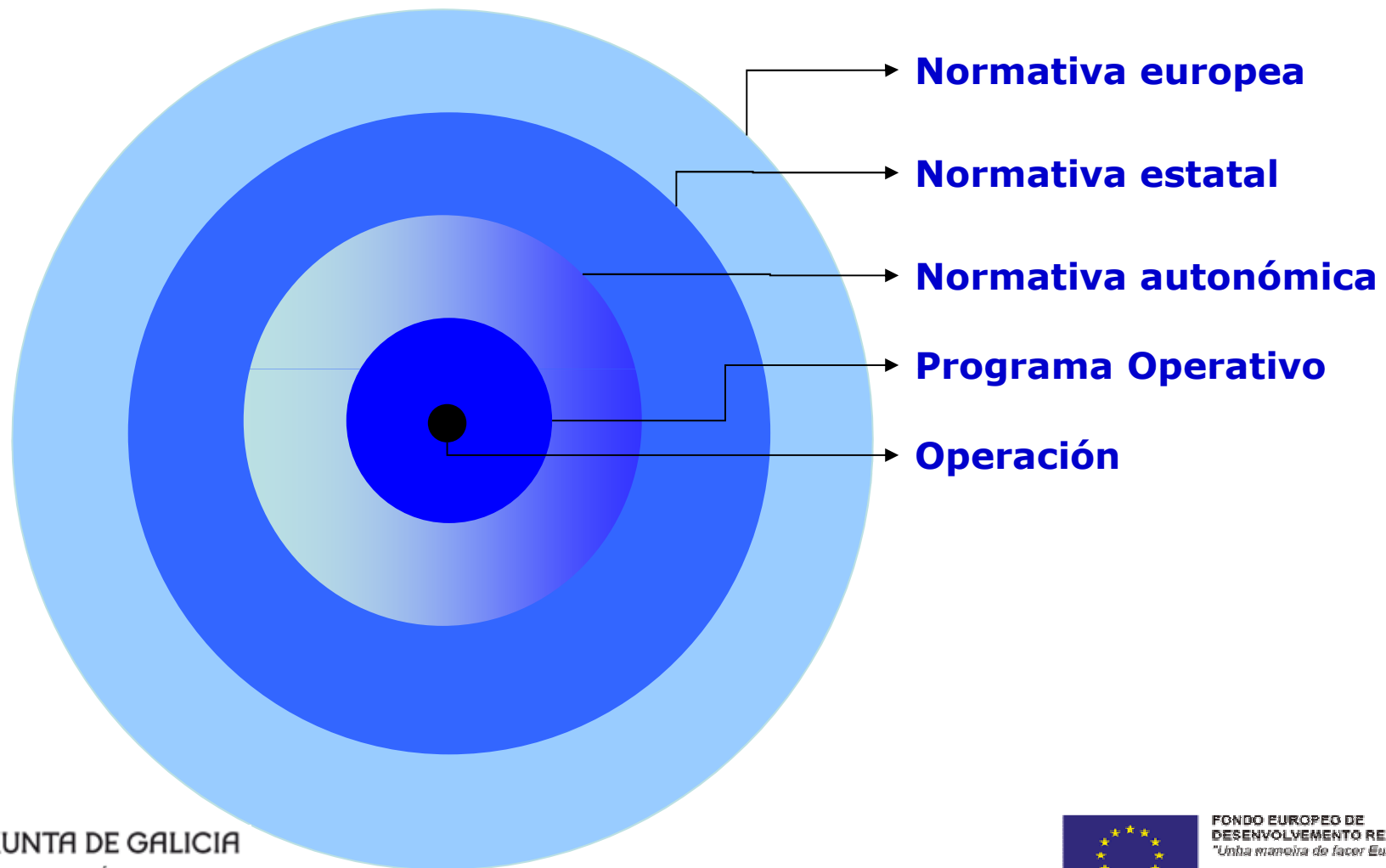
Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Regulación legal



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Autoridades

AUTORIDADE DE XESTIÓN: Autoridade pública, nacional rexional ou local ou un organismo público ou privado designados polo estado membro para xestionar o programa operativo. (Art. 59 R 1083/2006)

AUTORIDADE DE CERTIFICACIÓN: Autoridade ou organismo público, nacional, rexional ou local designado polo estado membro a fin de certificar as declaracións de gastos e as solicitudes de pagamento antes do seu envío á Comisión.

AUTORIDADE DE AUDITORÍA: Autoridade ou organismo público, nacional, rexional ou local, funcionalmente independente das autoridades de xestión e de certificación, designado polo estado membro para cada programa operativo e responsable de verificar o funcionamento efectivo do sistema de xestión e control.

ORGANISMOS INTERMEDIOS: Organismos designados polo estado membro para que realicen todos ou algún dos cometidos da autoridade de xestión ou da autoridade de certificación, baixo a súa responsabilidade.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Organismos colaboradores

ORGANISMO COLABORADOR: Calquera departamento, organismo, ente ou empresa pública, integrada na Administración da Comunidade Autónoma que actuando no nome e por conta do órgano concedente a todos os efectos relacionados coa subvención, entrega e distribúe os fondos públicos aos beneficiarios e colabora na xestión e control dos mesmos.

CONTRATOS:

BENEFICIARIO = ORGANISMO COLABORADOR

SUBVENCIONES, AXUDAS E CONVENIOS:

BENEFICIARIO <> ORGANISMO COLABORADOR



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Normas xerais.

- **Que o gasto se pague efectivamente entre o 1 de xaneiro de 2007 e o 31 de decembro de 2015**
- **Que a operación non rematara antes da data en que se considere subvencionable**
- **Cando se engada unha nova categoría de gasto, os gastos asociados a esa categoría serán subvencionables dende a data da solicitude de revisión do programa operativo. (Reg. 539/2010)**
- **No caso de contribucións en especie, costes de depreciación ou gastos xerais:**
 - **Que sexan subvencionables de conformidade coas normas nacionais de subvencionabilidade.**
 - **Que se presenten xustificantes de gastos mediante documentos contables con valor de proba equivalente ao das facturas.**
 - **Que no caso das contribucións en especie, o cofinanciamento non exceda do resto do gasto total subvencionable, excluídas estas contribucións.**



Elixibilidade FEDER
ORDEN EHA/524/2008, do 26 de febreiro,

1. Gastos subvencionables. Norma xeral.

Os gastos subvencionables deberán corresponder de forma indubitada á operación cofinanciada, sin máis limitacións que as derivadas da normativa comunitaria e da lexislación nacional aplicables, e as recollidas nesta norma.

2. Gastos non subvencionables.

Non terán dereito á contribución do FEDER nin do Fondo de Cohesión os seguintes gastos:

- 1. Xuros debedores**
- 2. Os demais gastos financeiros, salvo as bonificacións de xuros recollidas en rexímenes de axuda**
- 3. Vivenda (modificación Regulamento 846/2009)**
- 4. Desmantelamiento de centrales nucleares**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Elixibilidade FEDER
ORDEN EHA/524/2008, do 26 de febreiro,

- 5. O imposto sobre o valor engadido recuperable así como os impostos de natureza similar que sexan recuperables.**
- 6. Os impostos persoais ou sobre a renda.**
- 7. Contribucións en especie.**
- 8. Xuros, recargos e sancións administrativas e penales.**
- 9. Gastos de procedementos xudiciais.**
- 10. Gastos de garantías bancarias ou doutro otro tipo, salvo para bonificacións do custe do aval recollidas en rexímenes de axuda.**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

11. Na adquisición de bens e servizos mediante contratos públicos:

- a) Os descontos efectuados.**
- b) Os pagos efectuados polo contratista á Administración en concepto de taxa de dirección de obra, control de calidade ou calquera outros conceptos que supoñan ingresos ou descontos que se deriven da execución do contrato.**
- c) Os pagos efectuados polo beneficiario que se deriven de modificacións de contratos públicos mentras que non se admita a súa subvencionabilidade pola Dirección General de Fondos Comunitarios.**



Terreos e bens inmobles.

- 1. Serán subvencionables as adquisicións de terreos e de bens inmobles nos que exista unha relación directa entre a compra e os obxectivos da operación.**
- 2. Non será subvencionable a adquisición de terreos por importe superior ao 10% do gasto total subvencionable da operación considerada. (Excepcionable por Autoridade de xestión en operacións de medio ambiente)**
- 3. Obligatoriedade de utilización para os fins e durante o periodo previsto expresamente na aprobación da operación cofinanciada.**
- 4. Importe subvencionable $\leq$ Valor de mercado**
- 5. Non subvencionables as adquisicións de terreos ou de bens inmobles que pertencen ou pertenceran durante o periodo de elixibilidade ao organismo responsable da execución ou a outro organismo ou entidade, directa ou indirectamente, vinculado ou relacionado co mesmo.**



Costes de depreciación.

Será subvencionable o coste de depreciación dos bens inventariables, sempre que se cumplan as seguintes condicións:

- a) que a adquisición dos bens amortizados non se cofinanciase polos fondos, nin fosen subvencionados**
- b) que a amortización se calcule de conformidade coa normativa contable nacional pública e privada**
- c) que o coste se refira exclusivamente ao periodo de elixibilidade da operación**



Gastos xerais.

Os gastos xerais serán subvencionables sempre que cumplan os seguintes requisitos:

- a) que conste expresamente a súa inclusión no acto de selección da operación cofinanciada, consonte aos criterios aprobados no Comité de Seguimento**
- b) que se basen en costes reais imputables á execución da operación de acordo cos principios e normas de contabilidade xeneralmente admitidas, ou ben en costes medios reais imputables a operacións do mesmo tipo.**

As cantidades a tanto alzado baseadas nos costes medios non poderán superar o 25% dos costes directos dunha operación que poda afectar ao nivel dos gastos xerais. O cálculo das cantidades a tanto alzado documentarase sobre a base dun informe técnico motivado, antes da primeira declaración de gastos en que se inclúan, e revisarse como mínimo anualmente.



Gastos subvencionables. Norma xeral.

Os gastos subvencionables polo Fondo Social Europeo deberán corresponder a operacións decididas pola autoridade de xestión ou os organismos intermedios do programa operativo, de conformidade cos criterios fixados polo Comité de seguimento.

Gastos non subvencionables.

Non poderán optar á subvención do FSE os seguintes gastos:

- a) Os impostos indirectos cuando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda**
- b) Xuros debedores**
- c) Adquisicións novas ou de segunda man de mobiliario, equipo, vehículos, infraestructuras, bens inmoables e terreos.**
- d) Os xuros, recargos e sancións administrativas e penales.**
- e) Os gastos de procedimentos xudiciais.**



Contribucións en especie.

Unicamente cando:

- 1. consistan na cesión de uso de terreos, bens inmobles ou bens de equipo**
- 2. realización de traballo voluntario, servizos, investigación ou profesionais non remunerados, sempre que:**
 - a) subvención $\leq$ gasto total subvencionable (excluído o valor das contribucións en especie)**
 - b) A súa valoración será susceptible de ser auditada por separado.**
 - c) Terreos, bens inmobles ou bens de equipo: Valoración certificada por tasador cualificado independente ou por un organismo oficial autorizado.**



Elexibilidade FSE
ORDEN TIN/2965/2008, do 14 de outubro

- d) Traballo voluntario non remunerado: valoración segundo o tempo dedicado e os salarios habituais por hora e día para o traballo realizado segundo convenio ou ben,**

declaración expresa do beneficiario na que xustifique e identifique o convenio ou disposición a aplicar.

NECESARIO: documento que recolla de forma expresa o compromiso entre o traballador non remunerado e o beneficiario.

O beneficiario debe acreditar debidamente os tempos de actividade do voluntario ás operacións subvencionadas

- e) Servizos de investigación ou profesionais xustificaranse con certificación do prestatario na que figure a valoración económica do servizo realizada sobre a base do prezo de mercado**

Enténdese que se aplicou o prezo de mercado cando se impute como gasto subvencionable a media de tres orzamentos solicitados, cando sexa posible



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"

Costes Indirectos.

Os costes indirectos poderán ser subvencionados polo Fondo Social Europeo sempre que se axusten a algún dos seguintes criterios:

- a) En base aos costes reais incurridos, sen limitación cuantitativa algunha.**

Soportados por factura ou documento contable de valor probatorio equivalente, e deben ser asignados a prorrata á operación con arreglo a un método xusto e equitativo que debe constar por escrito e ser previo á realización dos gastos.



Elexibilidade FSE
ORDEN TIN/2965/2008, do 14 de outubro

b) Subvencións: poderá optarse pola certificación a tanto alzado dos costes indirectos por un importe máximo do 20% dos costes directos imputados en cada operación.

Necesario: Establecer nas bases reguladoras tanto os costes directos a ter en conta, como a porcentaxe dos costes directos que se considerarán costes indirectos imputables a tanto alzado.

Aplicando este criterio non se necesita dispor de facturas ou documentos contables de valor probatorio equivalente



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE inviste no teu futuro"

Arrendamento financeiro

Subvencionables: pagos abonados polo arrendatario ao arrendador con excepción de los xuros debedores.

Subcontratación da execución da operación polo beneficiario.

- **Segundo norma específica estatal ou da Comunidade Autónoma**
- **A falta de norma específica: Máximo ata o 50% do coste total da operación**

Documentación xustificativa.

Os gastos obxecto de certificación deberán acreditarse mediante facturas pagadas ou documentos contables de valor probatorio equivalente.



Artigo 2. 4) do Regulamento 1083/2006

BENEFICIARIO: Todo operador, organismo ou empresa, de carácter público ou privado, responsable de iniciar ou de iniciar e executar as operacións.

No ámbito dos rexímenes de axudas a que se refire o artigo 87 do Tratado: toda empresa pública ou privada que leve a cabo un proxecto particular e reciba axuda pública

CONTRATOS PÚBLICOS: Poder Adjudicador ou Órgano de Contratación (Órgano Executor)

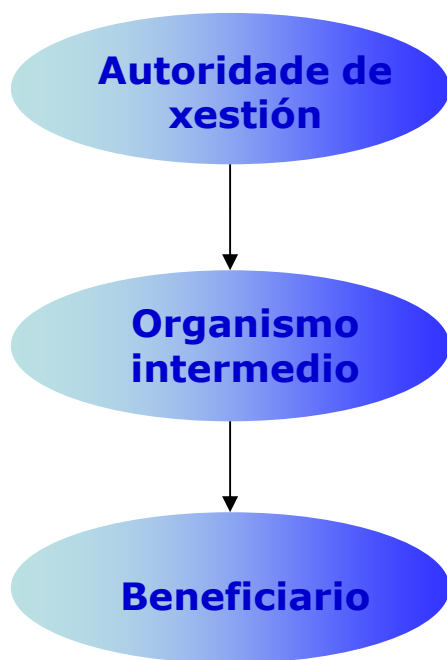
SUBVENCIONS E AXUDAS PÚBLICAS: Perceptor da axuda, excepto no caso de axudas a particulares

CONVENIOS: Entidade que convenia co órgano executor

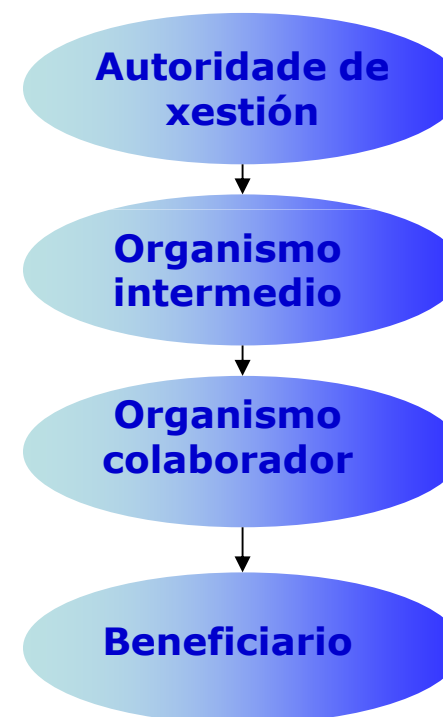


Beneficiarios – Organismos colaboradores

CONTRATOS



AXUDAS, SUBVENCIONES E CONVENIOS



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Responsabilidades xerais dos organismos colaboradores

- **A correcta execución das actuacións cofinanciadas consonte ás disposicións comunitarias de carácter xeral e específico para cada Fondo e forma de intervención.**
- **O adecuado seguimento das actuacións cofinanciadas.**
- **A comunicación da información oportuna e das incidencias ao organismo intermedio.**
- **A conservación dos documentos xustificativos relativos aos gastos asociados ás intervencións cofinanciadas.**
- **A verificación exhaustiva das operacións, incluída a comprobación da realidade das prestacións dos bens e servizos cofinanciados e dos gastos declarados.**
- **A colaboración nas operacións de verificación e control correspondentes ás actuacións da súa competencia.**
- **A colaboración cos evaluadores independentes designados para levar a cabo as avaliacións das intervencións cofinanciadas.**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Responsabilidades específicas dos organismos colaboradores

- **Redacción das convocatorias de axudas, así como das resolucións para a adxudicación dunha obra, subministro ou servizo, con indicación do Fondo que cofinancia e a forma de intervención, especificando os requisitos e os criterios de valoración.**
- **Efectuar a consulta previa de subvencionabilidade**
- **Selección das operacións cofinanciáveis consonte aos criterios aprobados polo Comité de Seguimento.**
- **Establecer os controles previos a proceder ao pagamento e garantir a carga dos datos no sistema contable.**
- **Colaborar co organismo intermedio na tramitación das certificacións de gastos.**
- **Garantir a correcta imputación dos gastos ao Programa Operativo.**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Responsabilidades específicas dos organismos colaboradores

- **Asegurar o cumprimento da normativa sobre información e publicidade das accións cofinanciadas, de acordo co Regulamento 1828/2006, da Comisión, engandindo aos expedientes a constancia das actuacións.**
- **Conservar a documentación como mínimo ata 3 anos desde o peche do Programa Operativo ou desde que teña lugar o peche parcial (a Comisión poderá interrompir o cómputo do prazo).**
- **Aplicar, cando proceda, os procedementos de reintegro e comunicalos ao organismo intermedio.**
- **Garantir a independencia dos equipos de inspección e verificación respecto dos que valoran e propoñen as operacións.**
- **Facilitar a dispoñibilidade de manuais de procedementos de xestión específicos.**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Responsabilidades específicas dos organismos colaboradores

Efectuar a verificación exhaustiva das operacións, comprobando:

- **Que as prestacións dos bens e servizos que van a ser certificados foron efectivamente realizadas.**
- **Que os pagamentos que van a ser declarados, son elexibles, están soportados mediante facturas ou documentos contables de valor probatorio equivalente e están efectivamente pagados.**
- **Que ao executar cada operación se respetan as normas autonómicas, nacionais e comunitarias aplicables, en particular no relativo a:**
 - **Contratación Pública.**
 - **Axudas Estatais.**
 - **Protección do Medio Ambiente.**
 - **Igualdade de Oportunidades.**
 - **Información e Publicidade.**
- **Que se conserva toda a documentación xustificativa das operacións certificadas e está a disposición dos órganos de control que o soliciten.**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Responsabilidades organismos colaboradores

- **Asegurase de que os beneficiarios e outros organismos participantes na execución das operacións manteñen un sistema de contabilidade separado ou un código contable adecuado en relación con todas as transaccións relacionadas coa operación**
- **No caso de subcontratacións realizadas polos beneficiarios dunha axuda, conservar ou asegurarse de que o beneficiario conserva a xustificación de que se cumpriron os requisitos establecidos no art. 31.3 da *Ley General de Subvenciones* (esixencia de tres ofertas de diferentes provedores).**
- **Garantir que se dispón de todos os documentos sobre o gasto e as auditorías necesarios para contar con unha pista de auditoría apropiada.**



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

O contido básico que debe incluír a información que se lle facilite aos beneficiarios potenciais é:

- Denominación da liña de axuda.
- Requisitos dos posibles destinatarios da axuda.
- Criterios de selección prioritarios.
- Tipo de axuda.
- Modelo de solicitude.
- Prazo de resolución da solicitude.
- Causas de reintegro da axuda.
- Obrigas a cumprir polo destinatario en caso de concesión da axuda.
- Documentación a acompañar coa solicitude.
- Aceptación expresa da súa publicación na lista de beneficiarios segundo o establecido no artigo 7 do Regulamento (CE) nº 1828/2006
- Fondo que cofinancia a axuda.
- Finalidade da axuda.
- Requisitos do proxecto a subvencionar.
- Conceptos subvencionables, tipos de investimento ou de gastos.
- Baremación de cada criterio.
- Contía máxima da axuda.
- Lugar e prazo de presentación da solicitude.
- Posibilidade de recursos.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

Resolución de concesión:

- O coste ou investimento total do proxecto.
- O coste total elixible.
- O importe da axuda e a porcentaxe que supón sobre o coste elixible.
- A participación da Unión Europea no financiamento da subvención, indicando a forma de intervención e a contía da axuda aportada polo Fondo.
- As condicións particulares que se impoñen ao beneficiario e os prazos de execución.
- As condicións de xustificación: tramos, requisitos e prazos.
- As condicións e prazos para o seu su cobro.
- A posibilidade de concesión de anticipos sobre a concesión e as súas condicións.
- A posibilidade de recurrir a decisión e o órgano ante o que o debe facer.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

Consulta previa de subvencionabilidade

- Que o solicitante cumpre os requisitos esixidos e a normativa aplicable para ser beneficiario da axuda.
- Declaración do solicitante das axudas solicitadas e concedidas, así como o compromiso de mantemento do investimento durante 5 anos, nos casos dos proxectos de investimento.
- Xustificación de estar ao corrente de todas as obrigas tributarias coa Comunidade Autónoma, co Estado e coa Seguridade Social.
- Para os proxectos de investimento que se decida pola súa envergadura, obter evidencia, mediante comprobación visual, de que non se iniciou o investimento, acompañando material fotográfico o visual. Acta de non inicio.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

Consulta previa de subvencionabilidade

- Nos proxectos que comprendan obra ou construción, o solicitante deberá acreditar que dispón das licencias de obra, licencia de actividade, informes medioambientais procedentes, inscricións en rexistros e calquera outro permiso ou autorización que sexa esixible pola Administración Autonómica ou Local para a actividade de investimento de que se trate.
- Obter o compromiso de contratación de tantos traballadores como se especifique na memoria do proxecto.
- Realizar o control de incompatibilidade con outras subvencións.
- Realizar o control de intensidade.
- Realizar o control de acumulación.

Constancia da realización destas verificacións.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

Xustificación:

Facturas orixinais, comprobantes de pago e actas ou certificados da realidade material do investimento ou actividade subvencionada por un importe igual ou superior ao investimento aprobado. As facturas orixinais deben ser selladas antes da devolución ao destinatario, de forma que este sello acredite que a factura foi cofinanciada polo Fondo correspondente. O órgano executor debe quedar con copias compulsadas.

Segundo as Orientacións da Comisión Europea sobre verificacións de xestión, é recomendable que no expediente conste un listado descriptivo das facturas que acompañan á solicitude de reembolso

Documentación incompleta: Proceder ao requerimento de subsanación mediante notificación ao destinatario. Deixar constancia do requerimento así como da documentación a subsanar coa data efectiva de notificación.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

Comprobacións:

- Que a data de entrada da xustificación está dentro do prazo para justificar indicado na Resolución de concesión da axuda.
- Que a data de comenzo do proxecto está tamén dentro dos prazos establecidos.
- Que as condicións fixadas na Resolución de concesión se cumpriron ou van a cumprirse á presentación do saldo da axuda.
- Que se aportaron facturas pagadas ou documentos contables de valor probatorio equivalente, xunto cos documentos ou extractos bancarios ou contables que aseguren a efectividade do pago.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Esixencias derivadas para os organismos colaboradores

- Que as facturas aportadas especifican:
 - A razón social do destinatario da axuda e do proveedor
 - O número de identificación fiscal de ambos
 - A data
 - O número de factura
 - A base imponible, cuota de iva e total factura
 - Unha descripción razoable dos bens subministrados ou servizos prestados.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

**FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL**
"Unha maneira de facer Europa"

Requisitos específicos para os réximes de axudas

No ámbito das axudas estatais as áreas de risco clave que deberán ser especialmente atendidas son:

- Que o programa de axuda fose notificado á Comisión e fose aprobado, ou que estea cuberto por unha exención por categorías ou ben satisfaga as normas *de minimis* que eximen ao programa de axudas da obriga de notificación;
- Que as entidades receptoras de axudas satisfagan as condicións do programa de axudas, ou que a natureza das operacións cubertas por unha de exención por categorías satisfaga as condicións particulares da exención;
- Que non se solapen axudas procedentes de distintas fontes que puideran incumprir a norma *de minimis* ou as normas aplicables sobre acumulación de axudas.

A mellor práctica con vistas a asegurar o cumprimento da norma *de minimis* incluíría a comprobación, por mostreo, de que a axuda concedida á entidade durante o periodo de tres exercicios fiscais non superou o umbral correspondente.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Requisitos dunha pista de auditoría adecuada (art. 15 del Reg. 1828/2006)

Pista de auditoría:

- Permitir conciliar os importes agregados certificados á Comisión cos rexistros contables detallados e os documentos acreditativos que obren en poder da Autoridade de Certificación, a Autoridade de Xestión, os Organismos Intermedios e os Beneficiarios, con respecto ás operacións cofinanciadas.
- Permitir verificar o pagamento da contribución pública ao beneficiario.
- Permitir verificar a aplicación dos criterios de selección establecidos no Comité de Seguimiento para o Programa Operativo.
- Conter, con respecto a cada operación, segundo proceda, as especificacións técnicas e o plan de financiamento, os documentos relativos á aprobación da concesión, os documentos relativos aos procedimentos de contratación pública, os informes de situación e os informes de verificacións e auditorías levadas a cabo.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Planificación e Fondos



UNIÓN EUROPEA

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"