



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de actualización do persoal administrativo (en colaboración co Concello de Vigo)

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AU LO	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2002
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	2

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Reciclaxe do persoal administrativo.

DESTINATARIOS

Persoal ó servizo do Concello de Vigo.

PROGRAMA

A administración pública local e a modernización das administracións. A potestade normativa na esfera local. Fases do procedemento administrativo. O dereito á información nas entidades locais. Os documentos administrativos. As facendas locais. O orzamento. Os tributos locais.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

VER DOG / VER MEMORIA

3. DATOS EDICIÓNS

OE029AY001

LOCALIDADE: VIGO		INICIO / FIN: 16/09/2002 a 30/09/2002	
NUM. PRAZAS: 5	ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)		DATA EXAME:
DOCENTES NOMEADOS			
NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE			
LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME			
Vigo - Instituto Politécnico Marítimo Pesqueiro do Atlántico			

OE029AY002**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 16/09/2002 a 30/09/2002**NUM. PRAZAS:** 19**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

Vigo - Instituto Politécnico Marítimo Pesqueiro do Atlántico