



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de arquivo, rexistro e documentación de administración local (en colaboración co Concello de Vigo)

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	20
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	1998
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	3

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Conocimientos técnicos de arquivo, organización e descrición de fondos documentais.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo do Concello de Vigo, pertencentes a todos os grupos de titulación.

PROGRAMA

Aquívistica. Aspectos xerais. O servizo de arquivo á Administración, ó cidadán e a investigación. A xestión documental. Organización dun arquivo de xestión. Principios de documentación. Fontes de documentación.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

VER DOG / VER MEMORIA

3. DATOS EDICIÓNS

OE989BK001

LOCALIDADE: VIGO **INICIO / FIN:** 04/05/1998 a 27/05/1998

NUM. PRAZAS: 3 **ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.) **DATA EXAME:**

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE989BK002

LOCALIDADE: VIGO **INICIO / FIN:** 04/05/1998 a 27/05/1998

NUM. PRAZAS: 1 **ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.) **DATA EXAME:**

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE989BK003**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 04/05/1998 a 27/05/1998**NUM. PRAZAS:** 7**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE