



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de información e atención ó cidadán

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	24
ADMINISTRACIÓN:	AU LO UN ES CI XU	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	1997
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Comprensión dos modos de conducta e das diferentes situacións que se poden presentar no desempeño dun posto de traballo de atención ó público

DESTINATARIOS

Persoal con funcións de atención ó público en corporacións locais, integrado nos grupos C e D ou asimilados e persoal pertencente ós grupos funcionariais C e D e laborais III e IV con destino na Administración da Xunta de Galicia, que ocupen postos de traballo que comporten tarefas de atención ó público e información ó cidadán, segundo a certificación do órgano responsable ó respecto, e non teñan recibido con anterioridade formación neste eido.

PROGRAMA

A relación interpersonal. Elementos básicos de comunicación. Técnicas de información ó público. Resolucións de situacións. A información e atención ó público na Xunta de Galicia.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

VER DOG / VER MEMORIA

3. DATOS EDICIÓNS

LO979FZ001CO

LOCALIDADE:	A CORUÑA	INICIO / FIN:	01/09/1997 a 10/09/1997
NUM. PRAZAS:	11	ESTADO:	NORMAL - (DIPLOMAS EM.)
		DATA EXAME:	

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE