



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de procedemento administrativo local (en colaboración co Concello de Vigo)

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Proceso de traballo

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	25
ADMINISTRACIÓN:	AU LO	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2002
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	3

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓI CURSO

Mellora-los coñecementos xerais dos participantes no manexo da Lei de réxime xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

DESTINATARIOS

Persoal ó servicio do Concello e Vigo.

PROGRAMA

O procedemento administrativo: introducción, clases de procedementos e réxime xurídico. Ámbito de de aplicación da IRX-PAC e principios informadores. Os suxeitos do procedemento administrativo. Os actos administrativos. Iniciación e ordenación do procedemento. Introdución e terminación do procedemento. O silencio administrativo. Execución e revisión dos actos administrativos. Os recursos administrativos. Referencia ó recurso contencioso-administrativo. Procedementos administrativos especiais

CRITERIOS DE SELECCIÓN

VER DOG / VER MEMORIA

3. DATOS EDICIÓNS

OE029KA001VI

LOCALIDADE: VIGO

INICIO / FIN: 22/10/2002 a 14/11/2002

NUM. PRAZAS: 4

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE029KA002VI**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 22/10/2002 a 14/11/2002**NUM. PRAZAS:** 13**ESTADO:** ANULADA**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE029KA003VI**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 22/10/2002 a 14/11/2002**NUM. PRAZAS:** 1**ESTADO:** ANULADA**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE