



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de procedemento administrativo para persoal de Administración local, na modalidade de formación a distancia

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	40
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2001
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	2

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Profundar nos coñecementos sobre a Lei 30/1992, do 26 de novembro, con especial referencia ás peculiaridades do procedemento administrativo no eido da Administración municipal, analizando a súa incidencia na normativa do réxime local.

DESTINATARIOS

Persoal das corporacións locais integrado nos grupos C e D ou asimilados.

PROGRAMA

Principios xerais e ámbito de aplicación da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. Procedemento administrativo: concepto e fins do procedemento. Características e fases do procedemento administrativo. Principais características do procedemento de elaboración de disposicións de carácter xeral e do procedemento sancionador. Procedementos de reclamacións previas ó exercicio das accións civís e laborais; procedementos especiais á marxe da Lei 30/1992.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Os criterios de selección suxeitaranse ás directrices sinaladas na Resolución do 27 de xuño de 1994, pola que se fan públicos os criterios de participación nas actividades da EGAP (DOG nº 149, do 3 de agosto).

3. DATOS EDICIÓNS

LO019KB001SA

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN **INICIO / FIN:** 14/09/2001 a 15/10/2001

NUM. PRAZAS: 96 **ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.) **DATA EXAME:**

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

LO019KB002SA**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN**INICIO / FIN:** 14/05/2001 a 15/06/2001**NUM. PRAZAS:** 88**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE