



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de procesador de textos Word (en colaboración co Concello de Vigo)

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Proceso de traballo

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AU LO UN ES CI XU	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	1999
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	4

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Estudiar as vantaxes do procesador de textos Word na realización de documentos dentro do ámbito laboral dos alumnos.

DESTINATARIOS

Persoal ó servizo do Concello de Vigo con coñecementos previos de informática.

PROGRAMA

Procesador de textos. Introducción a Word. Escritura e revisión de documentos. Gardar e abrir documentos. Formato de caracteres, párrafos e páxinas, estilos e modelos, revisións ortográficas, guións, sinónimos, impresión, almacenamento e busca de documentos.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

VER DOG / VER MEMORIA

3. DATOS EDICIÓNS

OE999KO001

LOCALIDADE: VIGO

INICIO / FIN: 26/04/1999 a 14/05/1999

NUM. PRAZAS: 1

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE999KO002**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 26/04/1999 a 14/05/1999**NUM. PRAZAS:** 4**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE999KO003**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 26/04/1999 a 14/05/1999**NUM. PRAZAS:** 3**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

OE999KO004VI**LOCALIDADE:** VIGO**INICIO / FIN:** 26/04/1999 a 14/05/1999**NUM. PRAZAS:** 6**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE