



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Aplicacións informáticas de tratamento de textos (Microsoft Office 2019) - Proba de avaliación

CONVOCATORIA: Programa Autoformación - Probas de avaliación

GRUPO: Programa de autoformación

ÁREA: Programa de autoformación

CUALIFICACIÓN:	EQUIVALENCIA	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AU LO UN XU	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2025
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	PROBA LIBRE	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 03/06/2025 - 09:00h ao 12/06/2025 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Acreditar coñecementos teórico-prácticos no procesador de textos Word.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da Administración pública da Comunidade Autónoma, das entidades públicas instrumentais, da Administración institucional de Galicia, da Administración de xustiza, das entidades locais e o persoal técnico, de xestión e de administración e servizos (PTXAS) das universidades do Sistema Universitario de Galicia (SUG).

PROGRAMA

Módulo 1 - Introducción a Word
Módulo 2 - Formateado de texto e páxina
Módulo 3 - Inserción de imaxes e táboas
Módulo 4 - Combinar correspondencia
Módulo 5 - Revisión, coautoría e control de cambios de documentos

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 10 de maio de 2023, pola que se fan públicas as bases e as condicións xerais de participación nas actividades formativas (DOG núm 96, do 23 de maio de 2023).

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 16/12/2025 a 16/12/2025

NUM. PRAZAS: 200

ESTADO: NORMAL

DATA EXAME: 16/12/2025 ás 16:30h

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

LUGAR DE REALIZACIÓN

Proba final en liña.