



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** XadeWeb primaria na modalidade de teleformación

**GRUPO:** Cursos Autonómico

**ÁREA:** Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	ASISTENCIA	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	20
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AUTONÓMICA	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2006
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Aproximar os/as usuarios/as ao emprego de aplicacións en contorno web. Capacitar os/as usuarios/as para poder levar a cabo a xestión administrativa e académica dun centro de educación primaria e/ou educación infantil mediante a aplicación.

### DESTINATARIOS

Administrativos/as e auxiliares administrativos/as de centros educativos públicos dependentes da Xunta de Galicia, con coñecemento de acceso á internet.

### PROGRAMA

Aplicacións en contorno web: estrutura e nocións básicas sobre o funcionamento da aplicación. Configuración da aplicación: datos por defecto, configuracións de inicio de curso, usuarios e perfís. A xestión do profesorado: altas, modificacións, xestión de substitutos, control de asistencia e baixas, histórico. A xestión do persoal non docente: altas, control de asistencia e baixas. A xestión do alumnado: altas, control de asistencia, avaliación, expedientes, histórico. Secretaría: entradas e saídas, inventario, libros de escolaridade e reunións de órganos colexiados. Informes: informes predefinidos e xestor de informes.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Desempeñar a súa función en centros educativos públicos dependentes da Xunta de Galicia. A súa función en centros que impartan niveis de educación infantil e/ou primaria. Acreditarse con certificación expedida polo/a secretario/a do centro educativo. Ser funcionario/a de carreira. En caso de empate terán preferencia os/as solicitantes de máis antigüidade na Administración. Acreditarse con fotocopia da última credencial de recoñecemento de trienio. No caso de solicitantes con menos de 3 anos de antigüidade na Administración pública, acreditarase con dilixencia da toma de posesión no posto de traballo.

### 3. DATOS EDICIÓN

**AU06CAF001SA**

**LOCALIDADE:** SANTIAGO DE COMPOSTELA

**INICIO / FIN:** 31/05/2006 a 31/07/2006

**NUM. PRAZAS:** 20

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:**

**DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE