



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Medio de linguaxe administrativa galega

GRUPO: Cursos Convenios

ÁREA: Lingua galega

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	75
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2011
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

A capacitación lingüística en galego do persoal ao servizo da Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

DESTINATARIOS

Persoal de Portos de Galicia e persoal da Escola Galega de Administración Pública que se atopen en situación de servizo activo ou excedencia polo coidado dun fillo ou dun familiar.

Para solicitar os cursos de linguaxe administrativa galega de nivel medio deberá ter superado ou validado o curso básico de linguaxe administrativa galega, de perfeccionamento de lingua galega ou certificado de lingua galega 4 (Celga 4).

O alumnado deberá superar unha proba escrita e outra oral finais, de carácter presencial, que terán lugar nas dependencias da EGAP.

PROGRAMA

O contido sinalado no Anexo I Orde do 13 de xuño de 2011 (DOG nº 121, do 24 de xuño).

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008

3. DATOS EDICIÓNS

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 12/12/2011 a 19/02/2012

NUM. PRAZAS: 31

ESTADO: NORMAL - (SELECCIÓN DISP.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE