ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
CV12052

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Sistema institucional, o ordenamento xurídico e a estrutura institucional da Unión Europea. En liña

GRUPO: Cursos Convenios

ÁREA: Coñecementos transversais

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	CONVENIO	**HORAS:**	30
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2012
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Coñecer cáles foron os pasos que levaron á creación desta entidade de carácter supranacional ao seu funcionamento actual e o sistema de institucións que integran a Unión Europea.
Neste curso celebraranse tres edicións presenciais.

DESTINATARIOS

Técnicos das corporacións locais, axentes de desenvolvemento local, técnicos locais de emprego, orientadores laborais, técnicos de educación, educadores e traballadores sociais da administración local da provincia de Ourense.

PROGRAMA

-A organización da Unión Europea. Tratados constitutivos, modificativos e de adhesión
.Tratados orixinarios
.Tratados modificativos
.Tratados de adhesión
-O ordenamento xurídico comunitario
.Actos xurídicos
.Dereito complementario ou outras fontes
-As institucións comunitarias
.Sede das institucións e órganos comunitarios
.Consello Europeo
.Consello
.Parlamento
.Comisión
.Tribunal de xustiza da Unión Europea

CRITERIOS DE SELECCIÓN

A selección dos alumnos participantes en cada curso rexerase polos seguintes criterios:
1.1- Solicitude do curso o ano anterior quedando excluído do mesmo, sempre que cumpra o punto 1.2
1.2 -Relación directa entre as tarefas que realiza o solicitante coa materia obxecto do curso.
1.3 -Grupo o nivel do solicitante con relación ao esixido no curso solicitado
1.4 -Se terá en conta a antigüidade, e como tal se entende o ano de ingreso na Administración.
1.5 -Priorizarase a selección dun alumno por concello procurando que estean representados o maior número de concellos. Se quedaran prazas vacantes seguiranse os criterios anteriores.
1.6 -Orde de chegada da ficha de inscrición (sempre que chegue en prazo).
No caso dos cursos on line darase importancia a situacións concretas que poidan conciliar a vida laboral e familiar. De xeito que aquelas persoas que teñan ao seu cargo fillos menores de 14 anos, debidamente acreditado, terán prioridade, sempre que cumpran os outros criterios de selección.
É necesario que na ficha de inscrición figure o e-mail que se vai utilizar, para a realización de cursos en liña ou de teleformación, e para poder enviar comunicacións e información aos candidatos.

3. DATOS EDICIÓNS

OURENSET01		
LOCALIDADE: OURENSE -SESIÓNS PRESENCIAIS		**INICIO / FIN:** 03/09/2012 a 28/09/2012
NUM. PRAZAS: 30	**ESTADO:** NORMAL	**DATA EXAME:**
DOCENTES NOMEADOS		
NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE		