ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
CV12054

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Técnico en servizos sociocomunitarios: desenvolvemento local e emprego. En liña

GRUPO: Cursos Convenios

ÁREA: Outros

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	**PLAN:**	CONVENIO	**HORAS:**	40
ADMINISTRACIÓN:	AU|LO	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2012
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

-Sintetizar os diversos contidos e experiencias sobre desenvolvemento que nestes últimos anos se xeraron no noso territorio.
-Comprender o desenvolvemento e o emprego dende unha óptica local, con limitacións orzamentarias e estudio das subvencións públicas así como a súa xustificación e sancións.

DESTINATARIOS

Persoal técnico da administración local de Galicia (adl, técnico en servizos sociocomunitarios, etc.) cuxas funcións estean relacionadas cos contidos do curso.

PROGRAMA

-Realización do diagnóstico territorial
-Planificación estratéxica do territorio
-O desenvolvemento local: análise do territorio, recursos, metodoloxía dos procesos de desenvolvemento local
.Técnicas de investigación social
.Deseño de proxectos
.As subvencións públicas
.A xestión orzamentaria: as limitacións orzamentarias e de contratación de persoal
-Elaboración dun diagnóstico: suposto práctico
.Economía
.Economía e medio
.Nova economía
.Os novos depósitos de emprego

CRITERIOS DE SELECCIÓN

A selección dos alumnos participantes en cada curso rexerase polos seguintes criterios:
1.1- Solicitude do curso o ano anterior quedando excluído do mesmo, sempre que cumpra o punto 1.2
1.2 -Relación directa entre as tarefas que realiza o solicitante coa materia obxecto do curso.
1.3 -Grupo o nivel do solicitante con relación ao esixido no curso solicitado
1.4 -Se terá en conta a antigüidade, e como tal se entende o ano de ingreso na Administración.
1.5 -Priorizarase a selección dun alumno por concello procurando que estean representados o maior número de concellos. Se quedaran prazas vacantes seguiranse os criterios anteriores.
1.6 -Orde de chegada da ficha de inscrición (sempre que chegue en prazo).
No caso dos cursos on line darase importancia a situacións concretas que poidan conciliar a vida laboral e familiar. De xeito que aquelas persoas que teñan ao seu cargo fillos menores de 14 anos, debidamente acreditado, terán prioridade, sempre que cumpran os outros criterios de selección.
É necesario que na ficha de inscrición figure o e-mail que se vai utilizar, para a realización de cursos en liña ou de

teleformación, e para poder enviar comunicacións e información aos candidatos.

3. DATOS EDICIÓNS

TELEFORMACION			
LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN		**INICIO / FIN:** 02/11/2012 a 30/11/2012	
NUM. PRAZAS: 50	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)		**DATA EXAME:**
DOCENTES NOMEADOS			
NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE			