ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
CV12073

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Medio de linguaxe administrativa galega					
GRUPO: Cursos Convenios					
ÁREA: Lingua galega					
CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	CONVENIO	**HORAS:**	75
ADMINISTRACIÓN:	AU|CI	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2012
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1
DATA MATRÍCULA: Do 05/09/2012 - 10:00h ao 25/09/2012 - 14:00h					

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

A capacitación lingüística en galego do persoal ao servizo da Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

DESTINATARIOS

Persoal do Consello de Contas e do ISSGA.
Para solicitar os cursos de linguaxe administrativa galega de nivel medio deberá ter superado ou validado o curso básico de linguaxe administrativa galega, de perfeccionamento de lingua galega ou certificado de lingua galega 4 (Celga 4).
O alumnado deberá superar unha proba escrita e outra oral finais, de carácter presencial, que terán lugar nas dependencias da EGAP.

PROGRAMA

O contido sinalado no Anexo I Orde do 13 de xuño de 2011 (DOG nº 121, do 24 de xuño).

CRITERIOS DE SELECCIÓN

X

3. DATOS EDICIÓNS

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN		**INICIO / FIN:** 08/10/2012 a 15/12/2012
NUM. PRAZAS: 30	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:**

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE