



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Aplicacións informáticas para presentacións: gráficas de información (Microsoft office 2010)

GRUPO: Cursos TIC Convenios

ÁREA: Plan formativo ofimático de Galicia

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2014
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 13/01/2014 - 08:00h ao 19/01/2014 - 14:00h

RESPONSABLE: []

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Coñecer as posibilidades do programa PowerPoint, para a elaboración de presentacións, co obxecto de facilitar o intercambio de información e mellorar o traballo na administración pública.

DESTINATARIOS

Empregados do INGACAL e persoal ao servizo da Administración Autonómica da Xunta de Galicia, que desenvolva as súas funcións nos Centros coordinados polo INGACAL.

PROGRAMA

Introdución a Microsoft Powerpoint.
Gardar un documento.
Edición de diapositivas.
Asistente de autocontido.
Patróns no Powerpoint.
Traballar con texto.
Traballar con obxectos.
Animación de obxectos e textos.
Presentacións na pantalla.
Recomendacións.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 05/05/2014 a 05/06/2014

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

AULA 3 (Informática): O día 09 de xuño de 09:00 a 15:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 4 (Informática): O día 09 de xuño de 09:00 a 15:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 202 (Informática) (antiga): O día 09 de xuño de 09:00 a 15:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA