



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Aplicacións informáticas de follas de cálculo (Microsoft office 2010)

GRUPO: Cursos TIC Convenios

ÁREA: Plan formativo ofimático de Galicia

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	50
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2014
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	2

DATA MATRÍCULA: Do 28/03/2014 - 08:00h ao 03/04/2014 - 14:00h

RESPONSABLE: ANTELO ROMERO, MARÍA LORENA [maria.lorena.antelo.romero@xunta.gal]

2. DESCRICIÓNS

DESCRIPCIÓN CURSO

Proporcionar coñecemento práctico avanzado na folla de cálculo Excel.

DESTINATARIOS

Auxiliares administrativos e auxiliares de atención cidadá do Concello de Coruña.

PROGRAMA

- 1.- Libros e follas en Excel
- 2.- Creación de series e arrastrado de fórmulas
- 3.- Estilos e formatado de celas
- 4.- Fórmulas e referencias
- 5.- Traballar con bases de datos en Excel
- 6.- Formatos avanzados de gráficas
- 7.- Manipulación de macros
- 8.- Impresión, exportación, ortografía, idioma...

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, con prioridade para os que están no proceso de recoñecemento de competencias dixitais.

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 08/04/2014 a 28/05/2014

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

T02

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 08/04/2014 a 28/05/2014

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE