



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Aplicacións informáticas de follas de cálculo (Microsoft office 2010)

**GRUPO:** Cursos TIC Convenios

**ÁREA:** Plan formativo ofimático de Galicia

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	CONVENIO	<b>HORAS:</b>	50
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AU LOJES	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2015
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 07/08/2015 - 08:00h ao 26/08/2015 - 14:00h

**RESPONSABLE:** ANTELO ROMERO, MARÍA LORENA [maria.lorena.antelo.romero@xunta.gal]

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Proporcionar coñecemento práctico avanzado na folla de cálculo Excel.

### DESTINATARIOS

Persoal da Administración local de Galicia, e en caso de vacante persoal de Administración autonómica e estatal.

### PROGRAMA

Módulo 1 - Introducción a Excel  
Módulo 2 - Follas de datos. Celas e rangos  
Módulo 3 - Formateados  
Módulo 4 - Fórmulas e funcións  
Módulo 5 - Imaxes e obxectos  
Módulo 6 - Gráficas  
Módulo 7 - Traballo con datos  
Módulo 8 - Macros e plantillas  
Módulo 9 - Impresión  
Módulo 10 - Utilidades de Excel

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008.

### 3. DATOS EDICIÓN

**T01**

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 07/09/2015 a 15/10/2015

**NUM. PRAZAS:** 20

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:**

**DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE