



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Elaboración de disposicións administrativas de carácter xeral

**CONVOCATORIA:** Convocatoria Consello Consultivo2

**GRUPO:** Cursos Convenios

**ÁREA:** Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	CONVENIO	<b>HORAS:</b>	21
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AU LO	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2021
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 29/09/2021 - 08:00h ao 13/10/2021 - 23:55h

**RESPONSABLE:** OREIRO ROMAR, JOSÉ ÁNGEL [pepeoreiro@gmail.com]

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Este taller ten como obxectivo a formación práctica en materia de redacción de todo tipo de disposicións normativas, é dicir, Decretos, Ordes, Ordenanzas, Regulamentos, etc... A materia presenta especial interese científico e técnico para aquel persoal funcionario que participe na elaboración deste tipo de disposicións.

A formación será exclusivamente práctica, e consistirá no seguimento do procedemento de elaboración de normas e a corrección de supostos reais.

O coñecemento desta materia redunda no mellor exercicio profesional da súa función, de xeito que a materia presenta múltiples dimensións e na medida en que absolutamente todos os servizos públicos.

### DESTINATARIOS

Empregados/as públicos/as das entidades locais de Galicia e do sector público autonómico.

Preferentemente, habilitados nacionais e funcionarios da Administración local dos grupos A1 e A2 que teñan responsabilidades en materia de tramitación e instrución deste tipo de expedientes.

### PROGRAMA

1. O Consello Consultivo de Galicia. Organización, funcionamento, e réxime xurídico.
2. A titularidade da potestade regulamentaria. A reserva de lei.
3. Procedemento de elaboración de regulamentos autonómicos
4. O procedemento de elaboración de ordenanzas municipais.
5. Directrices de técnica normativa I.
6. Directrices de técnica normativa II.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

- Preferentemente, habilitados nacionais e funcionarios da Administración local dos grupos A1 e A2 que teñan responsabilidades en materia de tramitación e instrución deste tipo de expedientes.
- Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

### 3. DATOS EDICIÓNS

#### T01

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 27/10/2021 a 17/11/2021

**NUM. PRAZAS:** 50

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:** 22/11/2021 ás 10:00h

#### DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE