ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
CV26058

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Uso avanzado do Xestor de Expedientes de Contratación (PLATION)

CONVOCATORIA: AMTEGA, convocatoria

GRUPO: Cursos TIC convenios AMTEGA

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	CONVENIO	**HORAS:**	30
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2026
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN + TELEPRESENZA	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 06/03/2026 - 09:00h ao 13/03/2026 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Afondar nos distintos módulos e funcións do xestor de expedientes de contratación PLATION. Capacitar aos funcionarios de xeito que coñezan todas as posibilidades que ofrece esta aplicación.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

PROGRAMA

MÓDULO 1: Introdución, acceso e requisitos
Introdución. Características xerais do Xestor de Expedientes de Contratación (PLATION). Acceso ao sistema, requisitos técnicos. Integración con outros sistemas. Tipos de documentos.

MÓDULO 2: Tramitación de expedientes de contratación e o xestor de tarefas
Inicio da tramitación de expedientes. O xestor de tarefas e a tramitación de tarefas. Xeración automática, validación e sinatura dixital de documentos.

MÓDULO 3: Xestión de trámites, xeración de documentos e incorporación de documentos ós expedientes,
Creación e cancelación de trámites. Xeración a demanda de documentos a partir da información introducida nas fichas. Incorporación de documentos ós expedientes sen tarefas. Emendas de documentos.

MÓDULO 4: Control de expedientes, buscas e exportación de expedientes
Buscas e filtros para localizar expedientes, tarefas e documentos. Control de expedientes: inicio e cancelación de tarefas. Exportación de expedientes.

MÓDULO 5: Seguimento da tramitación e incidencias de contratación
Información e seguimento da tramitación de expedientes. Fluxo de tarefas. Incidencias de contratación.

MÓDULO 6: Comunicacións con outros sistemas informáticos
Módulo de Comunicacións. Comunicación con Contratos Públicos de Galicia (CPG), co Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX) e o Rexistro Xeral de Contratistas (RXC).

CRITERIOS DE SELECCIÓN
Preferencia ao persoal que empregue a ferramenta PLATION na súa actividade ordinaria

3. DATOS EDICIÓNS

MIXTO		
LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN + TELEPRESENZA		**INICIO / FIN:** 25/05/2026 a 18/06/2026
NUM. PRAZAS: 50	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:** 23/06/2026 ás 17:30h
DOCENTES NOMEADOS		
Manuel Rodríguez Salgado		
LUGAR DE REALIZACIÓN		
Sala telepresenza: Os días 02 e 09 de xuño de 09:00 a 11:00. https://egap.xunta.gal/aulavirtual **Sala telepresenza:** O día 26 de maio de 09:00 a 11:00. https://egap.xunta.gal/aulavirtual Proba final en liña.		