



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Taller de contratación administrativa (grupos A e B)

GRUPO: Cursos Autonómico

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	40
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2010
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	2
DATA MATRÍCULA: Do 04/02/2010 - 08:00h ao 12/02/2010 - 14:00h					

2. DESCRICIÓNS

DESCRINCIÓN CURSO

Afondar nos coñecementos e lograr o desenvolvemento das aptitudes e habilidades no manexo das institucións que son obxecto de estudo, a través dun sistema mixto de teleformación e formación presencial que fomenta o auto estudo e o traballo en grupo na resolución de actividades e supostos prácticos. Sesión inicial presencial - 1 hora 4 sesións presenciais (programadas cada 15 días) de 3 horas. 27 horas de teleformación.

DESTINATARIOS

Funcionariado dos grupos A e B, responsables directos de tramitación de expedientes de contratación administrativa.

PROGRAMA

Módulo I: Disposicións xerais da Lei 30/2007, de contratos do sector público. Obxecto e ámbito de aplicación da Lei. Delimitación dos tipos contractuais. Contratos suxeitos a unha regulación harmonizada. Contratos administrativos e contratos privados Configuración xeral da contratación do sector público e elementos estruturais dos contratos. Disposicións xerais sobre a contratación do sector público. Partes no contrato. Capacidade e solvencia do empresario.

Módulo II: Obxecto, prezo e contía do contrato. Revisión de prezos. Garantías esixibles na contratación do sector público. Preparación de contratos polas Administracións Públicas. Normas especiais para a preparación de determinados contratos. Regras aplicables á preparación dos contratos celebrados por poderes adxudicadores que non teñan o carácter de Administracións Públicas e de contratos subvencionados.

Módulo III: Adjudicación dos contratos das Administracións Públicas. Procedemento aberto. Procedemento restrinxido. Procedemento negociado. Normas aplicables polos poderes adxudicadores que non teñan o carácter de Administracións Públicas. Racionalización técnica da contratación.

Módulo IV: Efectos dos contratos. Prerrogativas da Administración Pública nos contratos administrativos. Execución dos contratos. Modificación dos contratos. Extinción dos contratos. Cesión dos contratos e subcontratación. Normas especiais para contratos de obras, concesión de obra pública, xestión de servizos públicos, subministracións, servizos e de colaboración entre o sector público e o sector privado.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Responsables directos de tramitación de expedientes de contratación administrativa. Solicitaráselle certificación.

3. DATOS EDICIÓNS

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACION-SEMIPRESENCIAL

INICIO / FIN: 22/04/2010 a 17/06/2010

NUM. PRAZAS: 20

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

BEATRIZ ALLEGUE REQUEIJO

MANUEL PILLADO QUINTANS

JOAQUIN MACHO CANALES

T02

LOCALIDADE: TELEFORMACION-SEMIPRESENCIAL

INICIO / FIN: 07/09/2010 a 02/11/2010

NUM. PRAZAS: 20

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

BEATRIZ ALLEGUE REQUEIJO

MANUEL PILLADO QUINTANS

JOAQUIN MACHO CANALES

LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

AULA 201 (Informática AMTEGA) (antiga): Os días 07 e 21 de setembro de 17:00 a 20:00. Os días 05 e 19 de outubro de 17:00 a 20:00. O día 02 de novembro de 17:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA