ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
FC13191

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Os contratos administrativos. Preparación e adxudicación

GRUPO: Programa de autoformación

ÁREA: Programa de autoformación

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	F. FINALISTAS	**HORAS:**	20
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2013
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	**TIPOLOXÍA:**	CONTIDOS	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 20/07/2013 - 08:00h ao 31/12/2013 - 23:59h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

O obxecto do curso é adquirir os coñecementos básicos e lograr o desenvolvemento das aptitudes e habilidades no manexo das institucións que son obxecto de estudo, facendo fincapé nos aspectos máis destacados da regulación legal da contratación pública.

DESTINATARIOS

Empregados públicos da Administración autónomica galega.

PROGRAMA

Módulo I: A lei de contratos do sector público e as partes do contrato
Módulo II: Preparación dos contratos das administracións públicas SCORM/AICC .
Módulo III: Adxudicación dos contratos das administracións públicas SCORM/AICC

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Todos os empregados públicos e empregadas públicas de Administración autonómica galega que desexen acceder aos contidos das actividades do programa de autoformación poden facelo, sen pasar por un proceso de selección.

3. DATOS EDICIÓNS

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN		**INICIO / FIN:** 20/07/2013 a 31/12/2013
NUM. PRAZAS: 9999	**ESTADO:** NORMAL - (SELECCIÓN DISP.)	**DATA EXAME:**

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE