



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: O teletraballo no sector público autonómico de Galicia

GRUPO: Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes

ÁREA: Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	6
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	ANULADO	ANO:	2015
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	ESPECÍFICO	EDICIÓNS:	3

DATA MATRÍCULA: Do 01/09/2015 - 08:00h ao 10/09/2015 - 14:00h

RESPONSABLE: GONZÁLEZ LÓPEZ, MANUEL [manuel.gonzalez.lopez@xunta.es]

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

O obxectivo do curso é dar a coñecer a modalidade de prestación de servizos en réxime de teletraballo no sector público autonómico.

DESTINATARIOS

Persoal funcionario, estatutario e laboral que presta servizos na Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia.

Persoal funcionario e laboral que presta servizos nas entidades públicas instrumentais do sector público autonómico de Galicia enunciadas na alínea a) do artigo 45 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do Sector Público Autonómico de Galicia.

PROGRAMA

PRESENTACIÓN DO CURSO

Presentación do/a director/a do curso, con exposición das liñas xerais do mesmo.

Presentación dos participantes no curso

Módulo I: INTRODUCCIÓN

-Concepto de teletraballo

-Vantaxes e desvantaxes.

-Antecedentes: Experiencia piloto desenvolvida na Asesoría Xurídica Xeral da Xunta de Galicia.

-Marco normativo. Referencia Orde conxunta da Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza e da Consellería de Facenda, pola que se regula a xornada e horario de traballo, a flexibilidade horaria e o teletraballo no ámbito do sector público da comunidade autónoma de Galicia e a Resolución conxunta do 8 de agosto de 2014, da Dirección Xeral de Avaliación e Reforma Administrativa e da Dirección Xeral da Función Pública, pola que se ditan as instrucións relativas ao desenvolvemento da Orde do 20 de decembro de 2013 pola que se regulan a acreditación, a xornada e o horario de traballo, a flexibilidade horaria e o teletraballo dos empregados públicos no ámbito da

Administración xeral e do sector público da Comunidade Autónoma de Galicia.

Módulo II: CONCEPTO E REQUISITOS

-Concepto segundo a normativa autonómica.

-Requisitos: Relativos ao empregado, ao posto de traballo, aos medios técnicos e ao lugar de traballo.

MÓDULO III: ASPECTOS PROCEDIMENTAIS

-Solicitud

- Informes
- Resolución
- Causas de cesamento no réxime de teletraballo

Módulo IV: SUPERVISIÓN

- Dirección por obxectivos, planificación e xestión
- Módulo de seguimento
- A figura do supervisor

Módulo V: ASPECTOS TECNOLÓXICOS

- Solicitude de acceso aos recursos informáticos: Información sobre a VPN, instalación, configuración e solicitude de usuario.
- Solicitude de acceso aos distintos servidores de ficheiros compartidos.
- Solicitude de acceso ás aplicacións.

Módulo VI: AVALIACIÓN DO TELETRABALLO NOUTRAS ADMINISTRACIÓN

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Xerais da EGAP segundo Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG nº 7, do 10 de xaneiro)

3. DATOS EDICIÓNS

SANTIAGO1

LOCALIDADE: SANTIAGO

INICIO / FIN: 11/06/2015 a 12/06/2015

NUM. PRAZAS: 30

ESTADO: ANULADA

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

JAIME BARROS LEBOREIRO

Antonio Losada González

ENRIQUETA VIA LEIRA

SANTIAGO2

LOCALIDADE: SANTIAGO

INICIO / FIN: 22/10/2015 a 23/10/2015

NUM. PRAZAS: 30

ESTADO: NORMAL - (SELECCIÓN DISP.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

JAIME BARROS LEBOREIRO

Antonio Losada González

ENRIQUETA VIA LEIRA

SANTIAGOAMPL**LOCALIDADE:** Santiago de Compostela**INICIO / FIN:** 22/10/2015 a 23/10/2015**NUM. PRAZAS:** 28**ESTADO:** NORMAL**DATA EXAME:****DOCENTES NOMEADOS**

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE