



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Aplicacións informáticas para presentacións: gráficas de información (Microsoft office 2010)

GRUPO: Plan Ofimático

ÁREA: Plan formativo ofimático de Galicia

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2016
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	2

DATA MATRÍCULA: Do 13/02/2016 - 08:00h ao 22/02/2016 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓCURSO

Coñecer as posibilidades do programa PowerPoint, para a elaboración de presentacións, co obxecto de facilitar o intercambio de información e mellorar o traballo na administración pública.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia, con coñecemento e acceso a internet.

PROGRAMA

Introdución a Microsoft Powerpoint.
Gardar un documento.
Edición de diapositivas.
Asistente de autocontido.
Patróns no Powerpoint.
Traballar con texto.
Traballar con obxectos.
Animación de obxectos e textos.
Presentacións na pantalla.
Recomendacións.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008, publicada no DOG núm 7 do 10 de xaneiro de 2008.

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 09/03/2016 a 10/04/2016

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

JUAN MANUEL PEREZ GARCIA

T02

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 24/10/2016 a 22/11/2016

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

Manuel Pérez Astray