



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Técnicas de reunións eficaces

CONVOCATORIA: Convocatoria AUTONÓMICA, primeiro semestre

GRUPO: Cursos Autonómico

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	12
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2017
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 18/02/2017 - 08:00h ao 27/02/2017 - 14:00h

RESPONSABLE: ANTELO ROMERO, MARÍA LORENA [maria.lorena.antelo.romero@xunta.gal]

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Este curso ten como obxectivo adquirir coñecementos e habilidades imprescindibles para preparar e organizar reunións de éxito e dotar aos participantes das técnicas e aptitudes necesarias para planificar e desenvolver reunións de traballo productivas que promovan accións e resultados.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da Administración Pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

PROGRAMA

Tipos de reunións: Compartir información; Reunión Creativa: Metaplán; Debatir; Coordinación; Decisión
Primeiro, o primeiro: Planificación
Roles e comportamento na Reunión
Acadar a administración eficiente nas reunións.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Critérios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

3. DATOS EDICIÓNS

SANTIAGO

LOCALIDADE: Santiago de Compostela

INICIO / FIN: 05/06/2017 a 13/06/2017

NUM. PRAZAS: 25

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME: 13/06/2017

DOCENTES NOMEADOS

EQUALTECNIA S.L.

LUGAR DE REALIZACIÓN

AULA 6: Os días 05, 06, 12 e 13 de xuño de 16:30 a 19:30. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA