



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido do Estatuto básico do empregado público (EBEP)

CONVOCATORIA: Convocatoria Extraordinaria 2018

GRUPO: Cursos Autonómico

ÁREA: Réxime xurídico e actividade financeira das administracións públicas

| | | | | | |
|-------------------------|----------------|-------------------|---------------|------------------|------|
| CUALIFICACIÓN: | APROVEITAMENTO | PLAN: | F. FINALISTAS | HORAS: | 25 |
| ADMINISTRACIÓN: | AUTONÓMICA | ESTADO: | CONVOCADO | ANO: | 2018 |
| MOD.IMPARTICIÓN: | TELEFORMACIÓN | TIPOLOXÍA: | XERAL | EDICIÓNS: | 3 |

DATA MATRÍCULA: Do 24/04/2018 - 08:00h ao 03/05/2018 - 23:45h

2. DESCRICIÓNS

DESCRINCIÓN CURSO

O obxectivo principal é dar a coñecer o Estatuto Básico do Empregado Público, a súa estrutura e principios, así como o concepto de empregado público. Este obxectivo xeral pode concretarse, á súa vez, nos seguintes:

- Estudo da regulación constitucional da Función Pública e do marco normativo básico: o Estatuto Básico do Empregado Público e outras normas básicas.
- Aproximación á lexislación galega en materia de Función Pública.
- Coñecemento da presenza do factor humano nas Administracións Públicas e diferenciación dos distintos tipos de empregados públicos. Breve estudo do persoal directivo.
- Coñecemento dos grupos e corpos de funcionarios de carreira.
- Estudo das técnicas e instrumentos que utilizan as Administracións Públicas para organizar os seus recursos humanos (relacións de postos de traballo, plans de emprego e oferta de emprego público).
- Coñecemento dos distintos xeitos de seleccionar o persoal que presta os seus servizos na Administración.
- Estudo dos distintos xeitos de promoción profesional e carreira administrativa, e particularmente, dos sistemas de provisión de postos de traballo.
- Descrición da formación como un dereito básico, cunha breve aproximación a dúas institucións básicas: o Instituto Nacional da Administración Pública e a Escola Galega de Administración Pública.
- Distinción de cada un dos conceptos que compoñen as retribucións públicas.
- Identificación das peculiaridades do sistema retributivo dos funcionarios interinos e dos funcionarios en prácticas.
- Coñecemento das distintas clases de indemnización por razón do servizo.
- Coñecemento dos dereitos individuais básicos.
- Achegamento ao concepto de Código de Conduta e tamén establecemento dun cadro dos Principios éticos e dos Principios de conduta.
- Estudo dos distintos permisos e licenzas a que teñen dereito os empregados públicos.
- Achegamento ao dereito á negociación colectiva subliñando os aspectos máis importantes nesta materia.
- Coñecemento do concepto de avaliación do desempeño e obxectivos que persegue. Métodos utilizados, coas súas vantaxes e inconvenientes.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

PROGRAMA

- 1.- Marco Normativo da Función Pública.
- 2.- Empregados Públicos: funcionarios de carreira, interinos, persoal eventual e persoal laboral. O persoal directivo.
- 3.- Organización dos Recursos Humanos, perfís de postos de traballo, selección, formación, promoción e carreira profesional.
- 4.- Sistema retributivo dos funcionarios.
- 5.- Dereitos e deberes dos empregados públicos. Negociación colectiva.
- 6.- Avaliación do desempeño.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

3. DATOS EDICIÓNS**T01**

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN | INICIO / FIN: 08/10/2018 a 01/11/2018 | |
| NUM. PRAZAS: 50 | ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.) | DATA EXAME: 07/11/2018 ás 09:00h |

DOCENTES NOMEADOS

MARTA RAMOS LAGE

LUGAR DE REALIZACIÓN

AULA 3 (Informática): O día 07 de novembro de 09:00 a 09:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 4 (Informática): O día 07 de novembro de 09:00 a 09:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

A CORUÑA: Soto do Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Praza Luis Seoane s/n.

FERROL: 1ª planta, Oficina Coordinadora da Delegación de Presidencia e Administración Pública, Praza Camilo José Cela, s/n

LUGO: Baixo, 2º, Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Ronda da Muralla, 70.

OURENSE: 7ª andar, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Habana, 79.

PONTEVEDRA: Baixo, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Fernández Ladreda, 43.

VIGO: 8º andar, Edificio Administrativo, Praza da Estrela, 9A.

T02

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN | INICIO / FIN: 30/10/2018 a 23/11/2018 | |
| NUM. PRAZAS: 50 | ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.) | DATA EXAME: 28/11/2018 ás 09:00h |

DOCENTES NOMEADOS

MARTA RAMOS LAGE

LUGAR DE REALIZACIÓN

AULA 3 (Informática): O día 28 de novembro de 09:00 a 09:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 4 (Informática): O día 28 de novembro de 09:00 a 09:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

A CORUÑA: Soto do Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Praza Luis Seoane s/n.
 FERROL: 1ª planta, Oficina Coordinadora da Delegación de Presidencia e Administración Pública, Praza Camilo José Cela, s/n
 LUGO: Baixo, 2º, Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Ronda da Muralla, 70.
 OURENSE: 7ª andar, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Habana, 79.
 PONTEVEDRA: Baixo, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Fernández Ladreda, 43.
 VIGO: 8º andar, Edificio Administrativo, Praza da Estrela, 9A.

T03

| | |
|---|--|
| LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN | INICIO / FIN: 30/10/2018 a 23/11/2018 |
| NUM. PRAZAS: 50 | ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.) |
| DATA EXAME: 28/11/2018 ás 13:00h | |

DOCENTES NOMEADOS

MARTA RAMOS LAGE

LUGAR DE REALIZACIÓN

AULA 3 (Informática): O día 28 de novembro de 13:00 a 13:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 4 (Informática): O día 28 de novembro de 13:00 a 13:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

A CORUÑA: Soto do Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Praza Luis Seoane s/n.
 FERROL: 1ª planta, Oficina Coordinadora da Delegación de Presidencia e Administración Pública, Praza Camilo José Cela, s/n
 LUGO: Baixo, 2º, Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Ronda da Muralla, 70.
 OURENSE: 7ª andar, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Habana, 79.
 PONTEVEDRA: Baixo, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Fernández Ladreda, 43.
 VIGO: 8º andar, Edificio Administrativo, Praza da Estrela, 9A.