



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de folia de cálculo

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AU LO UN ES CI XU	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2006
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓ CURSO

Introducir o usuario dun xeito rápido no manexo do programa Excel.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da Administración local da Comunidade autónoma Galega, con coñecementos elementais de informática e acceso á internet.

PROGRAMA

Introdución a Excel. Introducir información na folia de cálculo. Traballar con filas e columnas. Darlle formato á información. Cálculos con Excel. Gráficos en Excel. Impresión dun documento de Excel. Libro de traballo.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

3. DATOS EDICIÓNS

LO06FC1001SA

LOCALIDADE: SANTIAGO DE COMPOSTELA		INICIO / FIN: 21/04/2006 a 16/06/2006	
NUM. PRAZAS: 50	ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)		DATA EXAME:
DOCENTES NOMEADOS			
NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE			