



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Uso avanzado de aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)

**CONVOCATORIA:** Convocatoria de autonómico do 1º semestre

**GRUPO:** Cursos Autonómico

**ÁREA:** Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	50
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AUTONÓMICA	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2020
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	2

**DATA MATRÍCULA:** Do 20/02/2020 - 08:00h ao 27/02/2020 - 23:55h

**RESPONSABLE:** ANTELO ROMERO, MARÍA LORENA [maria.lorena.antelo.romero@xunta.gal]

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Ampliar os coñecementos no uso da ferramenta de follas de cálculo e capacitar ao usuario en uso de elementos avanzados do produto. Capacitar aos profesionais que utilizan ferramentas ofimáticas en uso de solucións abertas, no contexto do Plan de Migración do Posto de Traballo a Software Libre da Xunta de Galicia para o ano 2015, de forma que estean preparados para a transición.

### DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

Que teña coñecementos de Aplicacións informáticas de follas de cálculo (LibreOffice Calc)

### PROGRAMA

1. Revisión das capacidades básicas de Libre Office Calc.
2. Formatos de documentos compatibles e capacidades de exportación
3. Migración de formatos propietarios (.xls e .xlsx) a formatos.ods. Principais dificultades identificadas, solucións e outros elementos a ter en conta.
4. Fórmulas e funcións. Principais diferenzas respecto a MS Excel.
5. Formatos condicionais
6. Uso de macros
7. Agrupación e esquemas de datos.
8. Táboas de Pilotos de Datos (táboas dinámicas)

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Ter superado con éxito o curso "Aplicacións informáticas de follas de cálculo (Calc)".

### 3. DATOS EDICIÓN

#### T01

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 30/03/2020 a 20/05/2020

**NUM. PRAZAS:** 50

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:** 26/05/2020 ás 18:30h

#### DOCENTES NOMEADOS

JOSE ANDRES FREIRE DAPENA

#### LUGAR DE REALIZACIÓN

A CORUÑA: Soto do Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Praza Luis Seoane s/n.

FERROL: 1ª planta, Oficina Coordinadora da Delegación de Presidencia e Administración Pública, Praza Camilo José Cela, s/n.

LUGO: Baixo, 2º, Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Ronda da Muralla, 70.

OURENSE: 7ª andar, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Habana, 79.

PONTEVEDRA: Baixo, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. María Victoria Moreno, 43.

VIGO: 8º andar, Edificio Administrativo, Praza da Estrela, 9A.

#### T02

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 23/09/2020 a 11/11/2020

**NUM. PRAZAS:** 50

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:** 16/11/2020 ás 16:30h

#### DOCENTES NOMEADOS

Manuel Núñez Méndez

#### LUGAR DE REALIZACIÓN

EN LIÑA