ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
FC21128

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Xestionar e coordinar equipos de traballo en remoto

CONVOCATORIA: Convocatoria autonómico 1º semestre

GRUPO: Cursos Autonómico

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	F. FINALISTAS	**HORAS:**	15
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2021
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEPRESENZA	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 19/02/2021 - 08:00h ao 04/03/2021 - 23:55h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Reflexionar sobre aspectos do comportamento laboral no teletraballo.
Identificar e mellorar as ferramentas clave para xestionar equipos de xeito remoto.
Coñecer e identificar os diferentes modelos de xestión de equipos.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

PROGRAMA

1.- Coñecer ao individuo.
2.- Habilidades para xestionar equipos.
3.- Modelos de xestión de equipos.
4.- Recoñecemento laboral.
5.- Motivación e delegación.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

3. DATOS EDICIÓNS

TELEPRESENZA		
LOCALIDADE: Telepresenza		**INICIO / FIN:** 18/05/2021 a 01/06/2021
NUM. PRAZAS: 30	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:** 01/06/2021 ás 18:30h
DOCENTES NOMEADOS		
Aquilino Lousa Reventós		
LUGAR DE REALIZACIÓN		
Sala telepresenza: Os días 18, 20, 25 e 27 de maio de 16:30 a 19:30. O día 01 de xuño de 16:30 a 19:30. https://egap.xunta.gal/aulavirtual		