



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Discursos eficientes: unha ferramenta clave para acadar os obxectivos desexados

CONVOCATORIA: 1ª Convocatoria Autonómico

GRUPO: Cursos Autonómico

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	20
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2023
MOD.IMPARTICIÓN:	MIXTO	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 11/03/2023 - 08:00h ao 20/03/2023 - 23:55h

RESPONSABLE: GONZALEZ FAILDE, JOSE ANTONIO [jose.antonio.gonzalez.failde@xunta.gal]

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

- Comprender a implicación do noso diálogo na consecución de obxectivos.
- Coñecer todos os elementos e factores que inflúen na comunicación.
- Favorecer a obtención de recursos e ferramentar para acadar unha comunicación eficaz.
- Entender os conceptos de comunicación intra e interpersonal.
- Aprender técnicas para comunicarse de forma congruente e eficiente.
- Observar o conflito como unha oportunidade de comunicación.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

PROGRAMA

MÓDULO 1: INTRODUCCIÓN

- Que entendemos por comunicación?.
- Que tipos e estilos de comunicación existen?
- Neurociencia e a comunicación: a importancia do noso cerebro.
- Vantaxes de lograr unha comunicación eficiente.

MÓDULO 2: A COMUNICACIÓN VERBAL

- A nosa linguaxe defínenos. Como e por qué?
- Elementos e recursos da comunicación verbal.
- O efecto das emocións nos discursos e na linguaxe.
- Exercicio práctico: Como utilizar a palabra ao teu favor.

MÓDULO 3: A COMUNICACIÓN NON VERBAL

- Que é a comunicación non verbal?
- Canles de transmisión que utiliza a comunicación non verbal: linguaxe xestual, corporal...
- Vantaxes de coñecer as implicacións da linguaxe non verbal.
- Exercicio práctico: a importancia da comunicación non verbal para acadar discursos eficientes.

MÓDULO 4: O DIÁLOGO EFICIENTE

- Comunicación intrapersonal: o valor do diálogo interno.
- Comunicación interpersonal: a capacidade de comunicarse coas demais persoas.

MÓDULO 5: RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS 4 HORAS

- A falta de comunicación: motivos de conflictos comunicativos.
- Como afrontar unha conversa incómoda. Técnicas e recursos.
- Aprendendo a dar un feedback construtivo.
- Exercicio práctico: xestión emocional e expresión.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP.

3. DATOS EDICIÓNS

TELEPRESENZA

LOCALIDADE: Telepresenza

INICIO / FIN: 11/04/2023 a 24/04/2023

NUM. PRAZAS: 35

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME: 24/04/2023 ás 19:00h

DOCENTES NOMEADOS

UNA GRUPO IDEAS FACTORY SL

LUGAR DE REALIZACIÓN

Sala telepresenza: Os días 11, 12, 13, 17, 18, 19, 20 e 24 de abril de 17:00 a 19:30. <https://egap.xunta.gal/aulavirtual>

Exame en liña