



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Tramitación de expedientes de contratación na Administración autonómica

**CONVOCATORIA:** 1ª Convocatoria autonómico

**GRUPO:** Cursos Autonómico

**ÁREA:** Réxime xurídico e actividade financeira das administracións públicas

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	30
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AUTONÓMICA	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2024
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 02/03/2024 - 09:00h ao 11/03/2024 - 14:00h

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

A Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP) é unha norma que artella de forma moi extensa os distintos mecanismos, regras e procedementos aos que deben someterse os entes do sector público co fin de garantir que a contratación pública estea presidida polos principios fundamentais de concorrència, publicidade, transparencia e igualdade entre licitadores.

A tramitación de expedientes de contratación en Galicia esixe, por tanto, partir do coñecemento xeral das distintas regras e conceptos regulados na LCSP, pero tamén o manexo doutros aspectos, como son as ferramentas electrónicas que a Xunta pon ao dispor tanto de xestores administrativos como de licitadores para participar no procedemento de contratación, ou ben, a implicación de cada trámite previsto na LCSP no parello expediente de gasto contractual.

Así, este curso busca ofrecer ao alumnado unha visión ampla e básica das regras e conceptos que a LCSP inclúe en cada unha das etapas nas que se estrutura o procedemento de adxudicación (preparación, adxudicación e execución) con reflexo das súas incidencias na Administración electrónica e na contabilidade. Deste xeito, o obxectivo último é o de xerar unha idea o máis global e integrada posible, con carácter eminentemente teórico pero proxección práctica, da tramitación de expedientes de contratación ao abeiro dos recursos e da normativa aplicable en Galicia.

### DESTINATARIOS

Personal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

### PROGRAMA

MÓDULO I: Disposicións xerais.

- Obxecto e ámbito de aplicación.
- Tipoloxía de contratos.
- Partes da relación contractual.

MÓDULO II. O expediente de contratación.

- Planificación e racionalización. Compra pública estratéxica en Galicia.
- Tipos de tramitación: Ordinaria, de urxencia e de emerxencia.
- Fases e trámites dos expedientes de contratación.
- Os distintos procedementos de adxudicación.
- Especial referencia aos contratos menores.

MÓDULO III. Os pregos reguladores da contratación.

- Os pregos: "a lei do contrato". Tipoloxía.

Elementos do prego de cláusulas administrativas particulares.

MÓDULO IV: O expediente de gastos contractuais e as ferramentas electrónicas para a contratación.

O expediente de gastos contractuais.

As ferramentas de Administración electrónica ao servizo da contratación en Galicia.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP.

## 3. DATOS EDICIÓNS

### T01

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 13/05/2024 a 13/06/2024

**NUM. PRAZAS:** 50

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:** 18/06/2024 ás 16:30h

### DOCENTES NOMEADOS

PEDRO NORES BÓVEDA

### LUGAR DE REALIZACIÓN

En liña