



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Sistema de información contable e de tesourería (Xumco2). Usuario avanzado

**CONVOCATORIA:** 1ª Convocatoria autonómico

**GRUPO:** Cursos Autonómico

**ÁREA:** Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	12
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AUTONÓMICA	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2024
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	MIXTO	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 02/03/2024 - 09:00h ao 11/03/2024 - 14:00h

**RESPONSABLE:** PEREZ MONTERO, TERESA [teresa.perez.montero@xunta.gal]

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Afondar no coñecemento e uso do sistema de información Xumco2 e do sistema de análise de información asociado SIAN.

### DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da administración xeral da comunidade autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da administración institucional.

### PROGRAMA

Día 1: Introducción: acceso ó sistema e contorno de traballo. Descrición e revisión dos módulos do sistema: seguridade, orzamentos, terceiros, entrada de documentos, gastos, pagos, ingresos, subvencións, fondos europeos, plan estratéxico, central contable, contabilidade financeira, habilitación, rexistro público de subvencións, facturas, contratos, IRPF, orzamento, consultas de táboas e táboas xerais, contas anuais, mediadores de seguros e oficina virtual.

Día 2: Entrada de documentos contables. Referencia, índice e subíndice. Situación dos documentos contables: en Xestión ou en Intervención. Tipos de expedientes. Operación de procedencia e relacionada. Subvencións, facturas e contratos.

Día 3: Entrada de documentos contables. Áreas y agrupacións A precontabilización. Validacións. Exercicios do módulo de entrada de documentos. Tramitación electrónica de documentos contables.

Entrada de documentos de ingreso:

Día 4: Módulo de gastos, Agrupacións de gastos.. Fases das operacións. O código de operación. Contabilización e as súas validacións. Manexo de consultas e listaxes. Exercicios do módulo de gastos.

Día 5: Carga de datos por ficheiros. Exercicios. Módulo de pagamentos: Situacións das propostas de pagamento. Xestión de pagamentos. Manexo de consultas e listaxes Exercicios.

Día 6: Integración doutras aplicacións no Xumco2: Sistema de Análise de Información (SIAN). Proba final de aproveitamento do curso.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Ademais dos criterios xerais da EGAP segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 pola que se actualizan os criterios de participación nas actividades formativas da Escola Galega de Administración Pública (DOG núm. 7 do 10/01/2008), terán preferencia os que teñan feito algún curso do sistema de información contable e de tesourería (XUMCO) na EGAP: FC08002, FC08003, FC08004, FC08005, FC10017, FC10018, FC11033, FC12035, FC13042, FC15010, FC16040, FC17050, FC19005 ou FC21183.. 7 do 10/01/2008), terán preferencia os usuario do sistema de información

**3. DATOS EDICIÓNS****TELEPRESENZA****LOCALIDADE:** Telepresenza**INICIO / FIN:** 05/11/2024 a 21/11/2024**NUM. PRAZAS:** 30**ESTADO:** NORMAL**DATA EXAME:** 21/11/2024 ás 18:00h**DOCENTES NOMEADOS**

ROBERTO MARTÍNEZ BASOA

**LUGAR DE REALIZACIÓN****Sala telepresenza:** Os días 05, 07, 12, 14, 19 e 21 de novembro de 16:30 a 18:30. <https://egap.xunta.gal/aulavirtual>

En liña