



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** OpenOffice Writer básico

**GRUPO:** Cursos TIC Xustiza

**ÁREA:** Proceso de traballo

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	FONDOS EGAP	<b>HORAS:</b>	25
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	XUSTIZA	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2010
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 02/10/2010 - 00:00h ao 12/10/2010 - 00:00h

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRIPCIÓN CURSO

Proporcionar uns coñecementos básicos de informática, con especial atención ás posibilidades que ofrece o tratamento de textos na realización das tarefas administrativas.

### DESTINATARIOS

Persoal de Administración de Xustiza.

### PROGRAMA

Coñecendo Word XP

- Identificar os elementos que compoñen a ventana inicial.
- Utilizar a barra de menú e as súas distintas opcións.
- Coñecer a utilidade e versatilidade da barra de ferramentas.
- Traballar co novo panel de tarefas.

O meu primeiro documento

- Escribir un texto con Word XP.
- Imprimir un documento.
- Gardar un documento.
- Pechar e abrir un arquivo.

Aplicando formatos.

- Aplicar distintas fontes, tamaños, cores, etc., aotexto.
- Dar formato aos párrafos.
- Utilizar os tabuladores.
- Aplicar a numeración e as viñetas.

Edición de textos

- Cortar, Copiar e Pegar bloques de texto.
- Aproveitar as funcionalidades do novo portapapeis.
- Buscar e reemplazar textos.
- Utilizar as ferramentas de ortografía gramática e sinónimos.

Presentación das páxinas

- Insertar Páxinas.
- Configurar os márxes dun documento o tamaño de papel e o deseño de páxinas.
- Engadir bordes a unha páxina.
- Colocar o número da páxina e outros datos nos encabezados e pes de páxina dos nosos documentos.

<b>CRITERIOS DE SELECCIÓN</b>
-------------------------------

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008
--

<b>3. DATOS EDICIÓNS</b>
--------------------------

<b>T01</b>
------------

<b>LOCALIDADE:</b> TELEFORMACIÓN	<b>INICIO / FIN:</b> 20/10/2010 a 20/11/2010
----------------------------------	--

<b>NUM. PRAZAS:</b> 50	<b>ESTADO:</b> NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	<b>DATA EXAME:</b>
------------------------	--	--------------------

<b>DOCENTES NOMEADOS</b>
--------------------------

Sonia García Fernández
------------------------