



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Aplicacións informáticas de follas de cálculo (Microsoft office 2010)

GRUPO: Plan Ofimático

ÁREA: Plan formativo ofimático de Galicia

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	50
ADMINISTRACIÓN:	XUSTIZA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2014
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 11/04/2014 - 08:00h ao 21/04/2014 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Proporcionar coñecemento práctico avanzado na folla de cálculo Excel.

DESTINATARIOS

Empregados públicos e membros das bolsas de interinos dos Corpos de Xestión Procesal e Administrativa, Tramitación Procesal e Administrativo e Auxilio Xudicial da Administración de Xustiza, dependentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

PROGRAMA

- 1.- Libros e follas en Excel
- 2.- Creación de series e arrastrado de fórmulas
- 3.- Estilos e formato de células
- 4.- Fórmulas e referencias
- 5.- Traballar con bases de datos en Excel
- 6.- Formatos avanzados de gráficos
- 7.- Manipulación de macros
- 8.- Impresión, exportación, ortografía, idioma...

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 30/04/2014 a 20/06/2014

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

Darío Román Gómez Sánchez