



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso básico de dereito administrativo (modalidade teleformación)

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	12
ADMINISTRACIÓN:	XUSTIZA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2007
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Proporcionar unha formación básica sobre teoría xeral do dereito, organización das administracións públicas, principios básicos do dereito administrativo e procedemento administrativo común, orientada con carácter xeral á mellora da capacitación profesional e a contribuír á promoción interna.

DESTINATARIOS

Funcionarios dos corpos xerais ao servizo da Administración de xustiza en Galicia.

PROGRAMA

Introdución.

A constitución e os principios básicos do dereito administrativo.

Leis e regulamentos: as fontes do dereito e xerarquía normativa.

Organización das administracións públicas: Administración do Estado, Administración autonómica e Administración local.

Aspectos fundamentais da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

A presentación de escritos e notificación dos actos.

Réxime lingüístico do procedemento administrativo.

O deber de actuar e control da inactividade da Administración.

Procedemento administrativo e intimidade persoal e familiar.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Xerais

Os criterios xerais de selección, respectando as previsións sobre criterios selectivos contidos na resolución da Escola Galega de Administración Pública do 11 de febreiro de 2004 (Diario Oficial de Galicia nº 34, do 18 de febreiro) e tendo en consideración as preferencias alegadas polos solicitantes, serán os seguintes:

1º Non ter participado en cursos de formación continua promovidos pola consellería competente en materia de xustiza desde o ano 2003. Este criterio só será operativo para o primeiro curso no que o solicitante resulte admitido nesta convocatoria.

2º Titulares respecto de interinos.

3º Ter realizado menos cursos desde o ano 2003. Para estes efectos, computaranse os cursos nos que o interesado resultase admitido nesta convocatoria.

4º Estar utilizando ou ter utilizado nos dous últimos anos unha licenza de maternidade, permiso de paternidade, excedencia por coidado de fillos ou familiares ou redución de xornada polos mesmos motivos.

5º Antigüidade, que se resolverá co criterio de maior antigüidade no 50% dos casos e co criterio de menor antigüidade no outro 50%.

3. DATOS EDICIÓNS

TELEFORMACION

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 01/06/2007 a 29/06/2007

NUM. PRAZAS: 200

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE