



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso de tesouraría e xestión integral de tributos

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	40
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2009
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	ESPECÍFICO	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 17/07/2009 - 01:00h ao 17/08/2009 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓ CURSO

O obxectivo primordial do curso é o de perfeccionar os coñecementos dos asistentes sobre o financiamento das entidades locais, e sobre a xestión dos tributos locais e da recadación municipal.

Perséguese mellora-los coñecementos dos asistentes no ámbito impositivo, realizando unha revisión dos distintos tipos de ingresos tributarios.

Téntase coñecer-la nova regulación do catastro inmobiliario e as novidades que atinxen ós impostos municipais de bens inmoables, de actividades económicas, de vehículos de tracción mecánica, de construcións, instalacións e obras e de incremento do valor de terreos de natureza urbana; sen esquecer analiza-la participación das corporacións locais nos tributos do Estado e estuda-las repercusións da Lei Xeral e do novo Regulamento de estabilidade orzamentaria na área económica das entidades locais e a súa incidencia na regulación dos recursos nas facendas locais.

DESTINATARIOS

Secretarios-Interventores, Interventores, tesourerios e demais técnicos da Administración Local que presten servizos nas áreas xurídicas e económicas das Corporacións Locais e realicen funcións relativas á xestión de tributos locais, nas súas diferentes fases.

Terán preferencia os funcionarios con habilitación estatal e os técnicos que acrediten documentalmente o desempeño de postos de traballo relacionados coa materia deste curso.

PROGRAMA

1.OS TRIBUTOS LOCAIS: a.Definición, obriga de contribuír, feito impositivo, beneficios fiscais e exencións. b.Aspectos fundamentais dos distintos tipos de tributos de ámbito local: IBI, IAE, IVTM, IIVTNU, ICIO, TAXAS.

2.RECADACIÓN VOLUNTARIA: a.Modelos de xestión de padróns en voluntaria por recibo e ingresos directos. b.Fases da xestión de padróns en voluntaria: aprobación, emisión, liquidación. c.Tratamento de domiciliacións, beneficios fiscais, exencións, liquidacións, autoliquidacións e liquidacións de ingreso directo.

3.RECADACIÓN EXECUTIVA: a.Inicio e fases da recadación executiva. b.Formas de oposición.

4.ORDENANZAS FISCAIS: DEFINICIÓN, CONTIDO, TRÁMITES DE APROBACIÓN: a.Textos das ordenanzas. b.Análise económico financeiro dos custos. c.Informes preceptivos.

5.XESTIÓN CATASTRAL: a.Alteracións catastrais: tipos, documentación e procedemento.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

OS XERAIS DA EGAP

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 05/10/2009 a 20/11/2009

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

MÓNICA LEGASPI DIAZ