



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Adaptación dos concellos á Lei 11/2007, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	40
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2016
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	ESPECÍFICO	EDICIÓNS:	1
DATA MATRÍCULA: Do 02/07/2016 - 08:00h ao 11/07/2016 - 14:00h					

2. DESCRICIÓNS

DESCRINCIÓN CURSO

Formar ao persoal das corporacións locais da Comunidade Autónoma sobre os mecanismos a aplicar para adaptar a realidade dos seus concellos á Lei 11/2007, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos. Analizar e definir plans operativos de adaptación especificamente orientados á realidade municipal.

DESTINATARIOS

1. Funcionarios con habilitación de carácter nacional que estean prestando servizos na Administración local ou noutras Administracións públicas de Galicia.
2. Persoal ao servizo das entidades locais de Galicia.

PROGRAMA

1. Adaptación de procedementos administrativos
 - 1.1 Inventario e clasificación de procedementos.
 - 1.2 Racionalización de procedementos.
 - 1.3 Inventario de documentos e datos relativos aos cidadáns.
2. Adaptación normativa
3. Adaptación organizativa
 - 3.1 Adaptación organizativa.
 - 3.2 Funcionarios habilitados.
 - 3.3 Plan de formación
4. Adaptación das canles de comunicación
 - 4.1 Adaptación da canle telemática.
 - 4.2 Adaptación multicanle.
5. Adaptación da tecnoloxía Front office
 - 5.1 Portal web .
 - 5.2 Formularios electrónicos.
 - 5.3 Pagamento electrónico.
 - 5.4 Identidade dixital da sede.
 - 5.5 Rexistro electrónico.
 - 5.6 Consulta do estado de tramitación.
 - 5.7 Comunicaci3ns electr3nicas.
 - 5.8 Notificaci3ns electr3nicas.
 - 5.9 Publicaci3ns no taboleiro.
6. Adaptaci3n de la tecnoloxía Back office
 - 6.1.Facilitar os datos dos cidadán. Inventario de documentos e datos relativos aos cidadáns.
 - 6.2 Actuaci3n automatizada.
 - 6.3 Sinatura electr3nica para o persoal.
 - 6.4 Garantías de seguridade.
 - 6.5 Emisi3n de documentos electr3nicos.
 - 6.6 Arquivo electr3nico.
 - 6.7 Sistemas de Xesti3n expedientes.
 - 6.8 Adopci3n de acordos3rganos colexiados.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Persoal das corporacións locais da comunidade autónoma que participe na elaboración de políticas e plans de adaptación e e implantación dos mecanismos de administración electrónica dos seus concellos

3. DATOS EDICIÓNS

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 19/09/2016 a 02/11/2016

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

ADRIÁN Márquez Caramés

CARLOS ALBERTO NAYA GUZMÁN

PILAR FERNÁNDEZ CAEIRO

JOSE MARIA ARES ABALO

LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

AULA 11: Os días 23 e 30 de setembro de 17:00 a 20:00. O día 14 de outubro de 17:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA