



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Aplicacións informáticas de tratamento de textos (Microsoft office 2010)

**CONVOCATORIA:** Convocatoria LOCAL

**GRUPO:** Plan Ofimático

**ÁREA:** Plan formativo ofimático de Galicia

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	30
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	LOCAL	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2017
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 21/03/2017 - 08:00h ao 30/03/2017 - 14:00h

**RESPONSABLE:** ANTELO ROMERO, MARÍA LORENA [maria.lorena.antelo.romero@xunta.gal]

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Proporcionar coñecementos avanzados no procesador de textos Word.

### DESTINATARIOS

Persoal das corporacións locais da Comunidade Autónoma de Galicia.

### PROGRAMA

1. Formatos avanzados.
2. Tabulacións.
3. Estilos.
4. Cabeceiras, pés de páxina e notas no pé.
5. Táboas.
6. Combinar correspondencia.
7. Configuración avanzada.
8. Manexo de macros e accións importantes do Word.

A acción desenvólvese na modalidade de teleformación agás a proba final que permite obter a certificación galega de competencias dixitais en ofimática (CODIX), que é presencial na cidade da Santiago de Compostela.

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

### 3. DATOS EDICIÓN

**T01**

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 23/10/2017 a 21/11/2017

**NUM. PRAZAS:** 50

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:** 27/11/2017 ás 16:30h

#### **DOCENTES NOMEADOS**

M<sup>a</sup> PILAR DOLORES QUIÑOÁ LÓPEZ

#### **LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME**

**AULA 3 (Informática):** O día 27 de novembro de 16:30 a 17:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

**AULA 4 (Informática):** O día 27 de novembro de 16:30 a 17:59. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA