



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Sistemas para a contratación electrónica

CONVOCATORIA: Convocatoria local

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2019
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 26/03/2019 - 08:00h ao 08/04/2019 - 23:55h

2. DESCRICIÓNS

DESCRINCIÓN CURSO

Dar a coñecer as ferramentas electrónicas das que a Xunta de Galicia dispón xa no ámbito da contratación electrónica. Capacitar aos funcionarios de xeito que coñezan as posibilidades que ofrece a aplicación de medios electrónicos neste eido, e as solucións xa a disposición das empresas, a efectos de que poidan dar un mellor servizo de apoio e resposta a consultas dos administrados en caso de precisalo.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo das entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia.

PROGRAMA

1. Portal de Contratos Públicos de Galicia. Licitacións, Perfiles do contratante, Suscripción e búsquedas de información.
2. Xestión de Procedementos de contratacións (I): introdución ao portal. Alta e Xestión de Encargos. Alta de anuncios previos. Alta de novos procedementos. Tipos de sistema de contratación e de compra pública estratéxica. Tipos de procedementos e contratos.
3. Xestión de Procedementos de contratacións (II): publicación de procedementos. Xestión de datos xerais, tipos de documentos, publicacións e presentación de ofertas. Xestión de Procedementos, Xestión de mesas de contratación e datos dos licitadores. Resolucións e Formalizacións. Búsquedas de procedementos. Xestión da fase de Execución. Xestión de Recursos. Listados de publicacións, adxudicacións e formalizacións.
4. Sistema de licitación electrónica de la Xunta de Galicia SILEX: Introducción. Acceso ao sistema, requirimentos técnicos, instalación e configuración do contorno. Alta de licitacións electrónicas. Celebración de mesas. Requirimentos de subsanación e actas. Presentación de ofertas.
5. Xestión de expedientes de contratación PLATION (I): Introducción. Acceso ao sistema, requirimentos técnicos, instalación e configuración do contorno. Conceptos básicos: fluxos, perfís, buzóns, plantillas, trámites. Tipos de tarefas: completar, validar, asinar, achegar, subsanar.
6. Xestión de expedientes de contratación PLATION (II): Canal de comunicacións: envío de información a PcPG, Xumco, Notific@. Tramitación de expedientes: fases de inicio, preparación, licitación e selección de adxudicatario, adxudicación, execución e extinción.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Preferencia ao persoal que realice funcións de tramitación de expedientes de contratación electrónica

3. DATOS EDICIÓNS**T01**

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 30/09/2019 a 28/10/2019

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME: 05/11/2019 ás 18:30h

DOCENTES NOMEADOS

Manuel Núñez Méndez

Manuel Rodríguez Salgado

LUGAR DE REALIZACIÓN

AULA 13 (Informática): O día 05 de novembro de 18:30 a 19:29. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

A CORUÑA: Soto do Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Praza Luis Seoane s/n.

FERROL: 1ª planta, Oficina Coordinadora da Delegación de Presidencia e Administración Pública, Praza Camilo José Cela, s/n

LUGO: Baixo, 2º, Edificio Administrativo de Servizos Múltiples, Ronda da Muralla, 70.

OURENSE: 7ª andar, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. Habana, 79.

PONTEVEDRA: Baixo, Delegación da Presidencia e Administración Pública. Avda. María Victoria Moreno, 43.

VIGO: 8º andar, Edificio Administrativo, Praza da Estrela, 9A.