



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Xestión do tempo de traballo e do teletraballo.

CONVOCATORIA: LOCAL, convocatoria

GRUPO: Cursos Local

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	20
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2026
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 12/03/2026 - 09:00h ao 18/03/2026 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

A situación derivada da pandemia polo COVID-19 impuxo un cambio radical na forma de realizar e organizar o traballo tanto individual como colectivamente nos centros de traballo públicos. Este curso pretende orientar aos/ás empregados/as públicos/as nas mellores técnicas e ferramentas para a autoorganización no traballo na casa e como crear as condicións necesarias para facer fronte con éxito a situacións parecidas no futuro.

DESTINATARIOS

Persoal ao servizo das entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia.

PROGRAMA

Módulo 1- Introducción á acción formativa

Obxectivos. Contexto xurídico. As necesidades de adaptación normativa da regulación legal do teletraballo en cada Administración Local. Identificación dos escenarios asociados ao teletraballo. Resumo dos medios técnicos necesarios para o teletraballo. Guías de implantación. Canles de soporte para o/a usuario/a durante o teletraballo. Recursos da intranet da Xunta de Galicia.

Módulo 2- Escenarios de teletraballo

Conexións VPN. Acceso remoto ao equipo de oficina. Recomendacións de ciberseguridade e protección de datos asociadas ao teletraballo. Certificados dixitais. Desconexión dixital

Módulo 3- Escenarios organizativos persoais

Organización do noso espazo persoal de teletraballo. Mecanismos para o aumento da eficiencia e da produtividade no teletraballo Contedores organizativos asociados a tarefas. Organizando o correo electrónico.

Módulo 4- Solucións e ferramentas asociadas ao teletraballo

Procedemento de desvío do teléfono corporativo. Xestión de chamadas dende o ordenador. Sistemas de videoconferencia corporativos: Falemos, Webex e Cisco meeting app. Soporte remoto con Teamviewer. Cendes, XuntArquivos e AmtegaBox. Outras ferramentas gratuítas para o teletraballo.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP.

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 18/05/2026 a 08/06/2026

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME: 12/06/2026 ás 17:30h

DOCENTES NOMEADOS

JOSE MANUEL ENRÍQUEZ TRIGÁS

JUAN JOSÉ GONZALEZ CID

LUGAR DE REALIZACIÓN

Proba final en liña.