



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Lingua francesa. Nivel básico 2

**CONVOCATORIA:** Idiomas, convocatoria

**GRUPO:** Portal de Idiomas

**ÁREA:** Portal de idiomas

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	150
-----------------------	----------------	--------------	---------------	---------------	-----

<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AU LO UN XU	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2025
------------------------	-------------	----------------	-----------	-------------	------

<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	TELEFORMACIÓN	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1
-------------------------	---------------	-------------------	-------	------------------	---

**DATA MATRÍCULA:** Do 14/02/2025 - 09:00h ao 20/02/2025 - 14:00h

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

#### IMPORTANTE:

- O número de actividades de formación continua en materia de idiomas limitase a tres (3).
- Se tes dúbidas sobre o nivel existe unha proba de nivel orientativa nos idiomas: en lingua inglesa, lingua francesa, lingua alemá e lingua portuguesa no enderezo <https://egap.xunta.gal/aulavirtual/>
- Na modalidade de teleformación só se pode matricular nun nivel de cada idioma ofertado.
- Se se detecta máis dun nivel solicitado en cada idioma na modalidade de teleformación acéptaselle no nivel máis baixo e exclúeselle no/os outros niveis.
- Non se pode solicitar o mesmo nivel cursado na anterior convocatoria.

Proporcionar o coñecemento e as habilidades de comunidación dos empregados da administración en lingua francesa, perante o emprego das novas tecnoloxías.

### DESTINATARIOS

Persoal ao servizo da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, das entidades públicas instrumentais e da Administración institucional; das entidades locais; da Administración de xustiza e do persoal de administración e servizos (PAS) das Universidades do Sistema Universitario de Galicia (UDC, USC e UVigo).

### PROGRAMA

#### Nivel A2:

Escribir un correo para presentarse, seguir e dar instrucións para realizar unha tarefa.  
Encher un formulario no marco dun proxecto europeo, explicar os pasos a seguir para matricular a un neno na escola.  
Dar informacións sobre un hotel da súa rexión, facer unha compra, reservar un hotel, falar dun menú, describilo e comentalo.  
Pedir e dar un itinerario, describir un monumento en termos simples, contar unha aventura, unha anécdota de viaxe.  
Dar informacións sobre o seu traballo, o seu servizo, os seus colegas, contar un feito en pasado no seu contexto, escribir unha carta, presentar un proxecto.  
A escola, a vivenda, os alimentos, os transportes, os comercios, a meteoroloxía, o traballo, a empresa, o ocio. Revisión do presente, os verbos irregulares, o futuro próximo, o condicional e o imperfecto, o imperativo. A contracción, as profesións, as cifras, o presente, as cifras de 100 a 1000, os adxectivos demostrativos, os pronomes complementos. Os pronomes relativos, a relación, a utilización do imperativo en forma negativa, o comparativo e o superlativo, o pronome complemento, as vogais nasais.

## CRITERIOS DE SELECCIÓN

Crterios xerais da Resolución do 10 de maio de 2023, pola que se fan públicas as bases e as condicións xerais de participación nas actividades formativas (DOG núm 96, do 23 de maio de 2023).

### 3. DATOS EDICIÓNS

#### T01

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN

**INICIO / FIN:** 19/03/2025 a 28/10/2025

**NUM. PRAZAS:** 100

**ESTADO:** NORMAL - (SELECCIÓN DISP.)

**DATA EXAME:** 03/11/2025 ás 17:30h

#### DOCENTES NOMEADOS

sarah Domínguez

#### LUGAR DE REALIZACIÓN

Datas: 19/03 ao 27/06/25 e do 08/09 ao 28/10/25

2025: Xullo e agosto non lectivo

Exame en liña