



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Faite entender: a comunicación positiva e a arte de ler entre liñas

**CONVOCATORIA:** Curso monográfico faite entender: a comunicación positiva e a arte de ler entre liñas

**GRUPO:** Servizo de Estudos, Investigación e Publicacións

**ÁREA:** Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	ASISTENCIA	<b>PLAN:</b>	FONDOS EGAP	<b>HORAS:</b>	15
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	AU LO UN ES CI XU	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2017
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	PRESENCIAL	<b>TIPOLOXÍA:</b>	C.MONOGRÁFICO	<b>EDICIÓNS:</b>	1
<b>DATA MATRÍCULA:</b> Do 11/07/2017 - 08:00h ao 25/07/2017 - 23:00h					

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

O curso ten como finalidade contribuír ao desenvolvemento das competencias comunicativas proporcionando ás persoas participantes as destrezas, estilos e estratexias que favorecerán a comunicación positiva nas actividades de información e asesoramento ao público.

Como principais obxectivos podemos destacar os seguintes:

Dotar ás persoas participantes de mellores competencias comunicativas -verbais e non verbais-, para o traballo de atención ao público.

Fomentar o desenvolvemento de estratexias de comunicación positivas e eficaces.

Mellorar as habilidades e destrezas de atención á cidadanía nas persoas participantes.

Como efectos esperados nas persoas participantes podemos anticipar os seguintes:

Mellora da competencia comunicativa.

Desenvolvemento das habilidades sociais e mellora das relacións interpersoais.

Aumento do autoconecemento e da automotivación.

### DESTINATARIOS

Persoal empregado público das administracións públicas de Galicia, tanto autonómica como local e de xustiza, dos entes instrumentais da Comunidade Autónoma, das universidades do Sistema universitario de Galicia, xuristas, profesionais e persoas interesadas en xeral.

### PROGRAMA

Os contidos organízanse a partir de dous bloques temáticos:

- Introducción á comunicación.

Neste bloque trataranse os seguintes temas:

- Conceptos básicos relativos á comunicación.
- A comunicación verbal e non verbal.
- Comunicación expresiva e receptiva.

- Estratexias para unha comunicación positiva.

Neste bloque abordaranse os temas seguintes:

- Respecto e empatía.
- Asertividade.
- Escoita activa e respectuosa.
- Prevención e resolución de conflitos.

## CRITERIOS DE SELECCIÓN

Terá preferencia na selección o persoal empregado das administracións públicas de Galicia, establecéndose o número de orde de acordo á data e hora de presentación das solicitudes.

## 3. DATOS EDICIÓNS

### SANTIAGO

**LOCALIDADE:** SANTIAGO DE COMPOSTELA

**INICIO / FIN:** 04/09/2017 a 12/09/2017

**NUM. PRAZAS:** 35

**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

**DATA EXAME:**

### DOCENTES NOMEADOS

UNA GRUPO IDEAS FACTORY SL

### LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

**AULA 11:** Os días 04, 05 e 11 de setembro de 16:30 a 20:30. O día 12 de setembro de 17:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA