ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
PU26003

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso monográfico de planificación estratéxica dirixido ao persoal da Administración local

CONVOCATORIA: Curso monográfico de planificación estratéxica, dirixido ao persoal da Administración local

GRUPO: Servizo de Estudos, Investigación e Publicacións

ÁREA: Réxime xurídico e actividade financeira das administracións públicas

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	FONDOS EGAP	**HORAS:**	30
ADMINISTRACIÓN:	LOCAL	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2026
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	**TIPOLOXÍA:**	C.MONOGRÁFICO	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 07/04/2026 - 09:00h ao 13/04/2026 - 23:59h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Os obxectivos do curso son dotar ás persoas destinatarias dos coñecementos e ferramentas necesarias para comprender, participar e contribuír ao deseño, desenvolvemento e seguimento de procesos de planificación estratéxica, orientados a mellorar a acción pública e a capacidade das organizacións para responder os retos da contorna.

O curso busca reforzar a capacidade técnica das administracións locais para analizar o seu contexto, definir prioridades e traducir as estratexias institucionais en actuacións concretas, planificadas e avaliables.

Ao finalizar o curso as persoas participantes serán capaces de:
• Comprender os fundamentos da planificación estratéxica e a súa utilidade para orientar a acción pública.
• Identificar os principais actores e grupos de interese relevantes para a acción pública local e considerar as súas necesidades e expectativas.
• Realizar un diagnóstico estratéxico da organización mediante a análise da contorna e das capacidades internas.
• Comprender as fases e elementos que estruturan un proceso de planificación estratéxica nas administracións públicas.
• Formular misión, visión e obxectivos estratéxicos coherentes coas prioridades institucionais.
• Definir liñas estratéxicas, actuacións e proxectos que permitan concretar a estratexia.
• Deseñar plans de acción con indicadores e mecanismos de seguimento que faciliten a implementación e avaliación do plan estratéxico.
• Coñecer instrumentos de dirección e seguimento do plan, así como ferramentas para a identificación e xestión de riscos.

Completada a formación as persoas participantes disporán dunha visión clara e práctica de como estruturar e xerarquizar un plan estratéxico, así como das competencias necesarias para realizar análises estratéxicas, concretar actuacións e contribuír ao desenvolvemento e seguimento dos plans estratéxicos no ámbito da Administración local.

DESTINATARIOS

Persoal empregado público, en situación de servizo activo ou asimilada, da Administración local de Galicia que se encadre nalgunha das seguintes categorías:

a) Grupo A (subgrupos A1 ou A2) do persoal funcionario.
b) Grupos I ou II do persoal laboral.

PROGRAMA

Este curso monográfico abordará os seguintes contidos:
Módulo 1. Fundamentos da planificación estratéxica.
• A planificación na xestión pública: sentido e utilidade.
• Planificación tradicional e planificación estratéxica.
• Estratexia e planificación: relación e complementariedade.
• Tipoloxías de plans na Administración pública: estratéxicos, directores, sectoriais e transversais.
• O ciclo das funcións directivas e a planificación.

Módulo 2. O proceso de planificación estratéxica e a definición da estratexia.
• Fases do proceso de elaboración dun plan estratéxico.
• Actores implicados e organización do proceso.
• Estrutura e xerarquía dos elementos do plan.
• Misión, visión e valores como marco da estratexia.
• Relación entre planificación estratéxica e xestión operativa.

Módulo 3. A análise estratéxica.
• Análise da contorna: dimensións política, social, económica e tecnolóxica.
• Análise interna da organización: recursos, capacidades e procesos.
• Análise da demanda cidadá: necesidades e expectativas.
• Identificación de actores e grupos de interese.
• Ferramentas para o diagnóstico estratéxico: matrices de análises, mapas de actores.

Módulo 4. Deseño, desenvolvemento e seguimento do plan estratéxico.
• Definición e priorización de liñas estratéxicas.
• Formulación de obxectivos estratéxicos.
• Tradución dos obxectivos en programas, actuacións e proxectos.
• Planificación temporal e asignación de recursos.
• Integración de obxectivos, actuacións e indicadores.

Módulo 5. Seguimento e avaliación do plan estratéxico.
• Sistemas de seguimento do plan.
• Definición e uso de indicadores.
• Avaliación de resultados e impactos.
• Instrumentos de apoio ao seguimento: cadros de mando e sistemas de información.
• Revisión e actualización do plan estratéxico.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

A admisión levará a cabo de acordo co indicado para as persoas destinatarias na base cuarta da convocatoria. A orde de selección virá determinada pola data e hora de presentación das solicitudes ata completar o número de prazas.

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ALUMNOS

IMPORTANTE:
- A inscrición debe realizarse de forma telemética a través da área de matrícula da EGAP (https://egap.xunta.gal/matricula).

- Unha vez formalizada a inscrición e antes de que finalice o prazo de inscrición as persoas solicitantes deberán achegar ao correo electrónico novas.egap@xunta.gal a seguinte documentación:

Cabeceira de nómina, toma de posesión ou certificado asinado por quen corresponda acreditando grupo e categoría (algún dos indicados na base cuarta da convocatoria DOG desta actividade).

Serán excluídas as solicitudes das persoas solicitantes que non teñan achegado en prazo a documentación requirida.

3. DATOS EDICIÓNS

SANTIAGO		
LOCALIDADE: Santiago de Compostela		**INICIO / FIN:** 16/04/2026 a 17/04/2026
NUM. PRAZAS: 20	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:**
DOCENTES NOMEADOS		
Enric Herranz Moral		
LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME		
AULA 1 (COLMEIRO): O día 16 de abril de 09:00 a 14:30. O día 16 de abril de 16:00 a 18:30. O día 17 de abril de 09:30 a 14:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA		