



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Perfeccionamento de xefatura de sección

GRUPO: Cursos EGAP - Universidades

ÁREA: Habilidades pre-directivas

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	120
ADMINISTRACIÓN:	UNIVERSITARIA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2015
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	ESPECÍFICO	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 25/04/2015 - 08:00h ao 04/05/2015 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Contribuír a unha maior capacitación dos funcionarios na Administración autonómica, co fin de optimizar as súas aptitudes e actitudes profesionais para a mellora da xestión e da prestación dos servizos públicos.

DESTINATARIOS

Persoal de Administración e Servizos das Universidades galegas.

PROGRAMA

- Contratación Administrativa(20 horas)
- Subvencións (20 horas)
- Iniciación á Administración Electrónica e seguridade da información e Protección de Datos. (20 horas)
- Función Pública de Galicia(15 horas)
- Negociación e Tralaballo en equipo (15 horas)
- Xénero e igualdade nas administracións públicas(15 horas)
- Técnica para unha boa redacción dos documentos administrativos(15 horas)

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Os xerais da EGAP.Resolución do 4 de xaneiro de 2008, DOG nº 7, do 10 de xaneiro de 2008. Terán preferencia as persoas que no momento da convocatoria estén desempeñando un posto de xefatura de sección.

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 15/05/2015 a 04/12/2015

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

JOSÉ CARLOS LÓPEZ CORRAL

beatriz rodriguez fraga

Juan Carlos Forján Gómez

BERMUDEZ Y VAZQUEZ S.C.

BELEN PENA FUENTES

Guillermo Tato González

carme maria vidal reimundez