ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
UN16022

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Protocolo

GRUPO: Cursos EGAP - Universidades

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	F. FINALISTAS	**HORAS:**	20
ADMINISTRACIÓN:	UNIVERSITARIA	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2016
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 29/06/2016 - 08:00h ao 08/07/2016 - 14:00h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Dar a coñecer o protocolo oficial e as particularidades do protocolo universitario.

DESTINATARIOS

Persoal de Administración e Servizos das Universidades galegas.

PROGRAMA

PROTOCOLO OFICIAL
1.Introdución.
2.Precedencias: Estado e Comunidade Autónoma de Galicia.
3.A Coroa española.
4.Símbolos: bandeiras, himnos e escudos.

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS
1.Documentación preparatoria: programa, cronograma e invitacións.
2.Tipos de mesas.
3.Presidencias e protocolarización de invitados.
4.Colocación das bandeiras.

PROTOCOLO UNIVERSITARIO
1.Principais actos universitarios.
2.Presidencias e precedencias.
3.O traxe académico.
4.As visitas.
5.Bandeiras e símbolos nos actos universitarios.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008.

3. DATOS EDICIÓNS

T01		
LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN		**INICIO / FIN:** 05/09/2016 a 25/09/2016
NUM. PRAZAS: 50	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:**
DOCENTES NOMEADOS		
MARTA GONZÁLEZ Y GONZÁLEZ		