



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Creación e edición de arquivos dixitais con Acrobat XI Pro

CONVOCATORIA: Convocatoria Universidades

GRUPO: Cursos EGAP - Universidades

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	25
ADMINISTRACIÓN:	UNIVERSITARIA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2021
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 20/04/2021 - 08:00h ao 29/04/2021 - 23:55h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Aprender a crear, modificar e enviar documentos PDF. Combinar varios arquivos, eliminar contido, páxinas, etc. dun documento PDF. Creación de formularios. Editar a seguridade dun documento PDF. Traballar con firmas electrónicas e engadir contidos multimedia ao teu documento.

DESTINATARIOS

Persoal de administración e servizos (PAS) das Universidades do Sistema Universitario de Galicia (UDC, USC e UVigo).

PROGRAMA

- Introducción a PDF, Acrobat XI e a súa área de traballo.
- Creación e edición de arquivos PDF.
- Formularios.
- Combinar arquivos, revisións e comentarios, gardado e exportación de arquivos PDF e seguridade.
- Sinaturas electrónicas, impresión e contido multimedia.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 4 de xaneiro de 2008 (DOG do 10 de xaneiro de 2008).

3. DATOS EDICIÓN

T01

LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN

INICIO / FIN: 02/11/2021 a 25/11/2021

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME: 01/12/2021 ás 17:00h

DOCENTES NOMEADOS

Alberto López Cancelada

LUGAR DE REALIZACIÓN

Exame final en liña