



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Como empregar metodoloxías áxiles no meu posto de traballo

CONVOCATORIA: Convocatoria UNIVERSIDADES

GRUPO: Cursos EGAP - Universidades

ÁREA: Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	F. FINALISTAS	HORAS:	12
ADMINISTRACIÓN:	UNIVERSITARIA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2023
MOD.IMPARTICIÓN:	MIXTO	TIPOLOXÍA:	XERAL	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 15/07/2023 - 08:00h ao 27/07/2023 - 23:55h

RESPONSABLE: GONZALEZ FAILDE, JOSE ANTONIO [jose.antonio.gonzalez.failde@xunta.gal]

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

- Detectar necesidades e fortalezas do momento actual para atopar medidas, accións, recursos que axilicen e melloren o traballo do día a día nos servizos públicos.
- Abordar os problemas e incidencias do día a día ó redor da función e prestación de servizo xunto có análise e punto de vista do usuario e as necesidades do mercado.
- Entrenar nove competencias brandas para fomentar a versatilidade e xerar respostas a novos retos dentro dun mercado tan versátil.
- Mellorar procesos de traballo desde un enfoque holístico dentro do sistema de Administración Pública para poñer foco no traballo persoal

DESTINATARIOS

Persoal de administración e servizos (PAS) das Universidades do Sistema Universitario de Galicia (UDC, USC e UVigo).

PROGRAMA

Módulo 1: Aplicar Design Thinking no meu posto de traballo
Módulo 2: Crear o lenzo CANVAS no meu desempeño laboral.
Módulo 3: 9 Soft skills a entrenar na miña labor profesional
Módulo 4: Xestión do tempo co modelo Kanban

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP.

3. DATOS EDICIÓNS

TELEPRESENZA

LOCALIDADE: Telepresenza

INICIO / FIN: 19/09/2023 a 10/10/2023

NUM. PRAZAS: 25

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME: 10/10/2023 ás 19:00h

DOCENTES NOMEADOS

Nelly Rey Rey

LUGAR DE REALIZACIÓN

Sala telepresenza: Os días 19 e 26 de setembro de 16:30 a 19:30. Os días 03 e 10 de outubro de 16:30 a 19:30.
<https://egap.xunta.gal/aulavirtual>

Exame en liña