ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

FICHA DA ACTIVIDADE FORMATIVA
UN23023

1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Creación e edición de arquivos dixitais con Acrobat XI Pro

CONVOCATORIA: Convocatoria UNIVERSIDADES

GRUPO: Cursos EGAP - Universidades

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	**PLAN:**	F. FINALISTAS	**HORAS:**	25
ADMINISTRACIÓN:	UNIVERSITARIA	**ESTADO:**	CONVOCADO	**ANO:**	2023
MOD.IMPARTICIÓN:	TELEFORMACIÓN	**TIPOLOXÍA:**	XERAL	**EDICIÓNS:**	1

DATA MATRÍCULA: Do 15/07/2023 - 08:00h ao 27/07/2023 - 23:55h

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Aprender a crear, modificar e enviar documentos PDF. Combinar varios arquivos, eliminar contido, páxinas, etc. dun documento PDF. Creación de formularios. Editar a seguridade dun documento PDF. Traballar con firmas electrónicas e engadir contidos multimedia ao teu documento.

DESTINATARIOS

Persoal de administración e servizos (PAS) das Universidades do Sistema Universitario de Galicia (UDC, USC e UVigo).

PROGRAMA

- Introdución a PDF, Acrobat XI e a área de traballo.
- Creación e edición de arquivos PDF.
- Formularios.
- Combinar arquivos, revisións e comentarios, gardado e exportación de arquivos PDF e seguridade.
- Firmas electrónicas, impresión e contido multimedia.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Criterios xerais da EGAP.

3. DATOS EDICIÓNS

T01		
LOCALIDADE: TELEFORMACIÓN		**INICIO / FIN:** 02/10/2023 a 25/10/2023
NUM. PRAZAS: 50	**ESTADO:** NORMAL - (DIPLOMAS EM.)	**DATA EXAME:** 30/10/2023 ás 17:00h
DOCENTES NOMEADOS		
Alberto López Cancelada		
LUGAR DE REALIZACIÓN		
Exame en liña		