



## 1. DATOS DA ACTIVIDADE

**NOME:** Uso avanzado do Xestor de Expedientes de Contratación (PLATION)

**CONVOCATORIA:** UNIVERSIDADES, convocatoria

**GRUPO:** Cursos EGAP - Universidades

**ÁREA:** Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

<b>CUALIFICACIÓN:</b>	APROVEITAMENTO	<b>PLAN:</b>	F. FINALISTAS	<b>HORAS:</b>	30
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	UNIVERSITARIA	<b>ESTADO:</b>	CONVOCADO	<b>ANO:</b>	2026
<b>MOD.IMPARTICIÓN:</b>	ELEFORMACIÓN + TELEPRESENZ	<b>TIPOLOXÍA:</b>	XERAL	<b>EDICIÓNS:</b>	1

**DATA MATRÍCULA:** Do 09/06/2026 - 09:00h ao 16/06/2026 - 14:00h

## 2. DESCRICIÓNS

### DESCRICIÓN CURSO

Afondar nos distintos módulos e funcións do xestor de expedientes de contratación PLATION. Capacitar aos funcionarios de xeito que coñezan todas as posibilidades que ofrece esta aplicación.

### DESTINATARIOS

Persoal técnico, de xestión e de administración e servizos (PTXAS) das universidades do Sistema universitario de Galicia (SUG).

### PROGRAMA

**MÓDULO 1:** Introducción, acceso e requisitos

Introdución. Características xerais do Xestor de Expedientes de Contratación (PLATION). Acceso ao sistema, requisitos técnicos. Integración con outros sistemas. Tipos de documentos.

**MÓDULO 2:** Tramitación de expedientes de contratación e o xestor de tarefas

Inicio da tramitación de expedientes. O xestor de tarefas e a tramitación de tarefas. Xeración automática, validación e sinatura dixital de documentos.

**MÓDULO 3:** Xestión de trámites, xeración de documentos e incorporación de documentos ós expedientes,

Creación e cancelación de trámites. Xeración a demanda de documentos a partir da información introducida nas fichas. Incorporación de documentos ós expedientes sen tarefas. Emendas de documentos.

**MÓDULO 4:** Control de expedientes, buscas e exportación de expedientes

Buscas e filtros para localizar expedientes, tarefas e documentos. Control de expedientes: inicio e cancelación de tarefas. Exportación de expedientes.

**MÓDULO 5:** Seguimento da tramitación e incidencias de contratación

Información e seguimento da tramitación de expedientes. Fluxo de tarefas. Incidencias de contratación.

**MÓDULO 6:** Comunicacions con outros sistemas informáticos

Módulo de Comunicacions. Comunicación con Contratos Públicos de Galicia (CPG), co Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX) e o Rexistro Xeral de Contratistas (RXC).

### CRITERIOS DE SELECCIÓN

Preferencia ao persoal que empregue a ferramenta PLATION na súa actividade ordinaria  
Criterios xerais da EGAP, segundo a Resolución do 10 de maio de 2023, pola que se fan públicas as bases e as condicións xerais de participación nas actividades formativas (DOG núm 96, do 23 de maio de 2023).

### 3. DATOS EDICIÓNS

#### MIXTO

**LOCALIDADE:** TELEFORMACIÓN + TELEPRESENZA

**INICIO / FIN:** 07/09/2026 a 01/10/2026

**NUM. PRAZAS:** 50

**ESTADO:** NORMAL

**DATA EXAME:** 06/10/2026 ás 18:00h

#### DOCENTES NOMEADOS

Manuel Rodríguez Salgado

#### LUGAR DE REALIZACIÓN

**Sala telepresenza:** Os días 08, 15 e 22 de setembro de 09:00 a 11:00. <https://egap.xunta.gal/aulavirtual>

Proba final en liña.