



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso superior sobre transparencia, bo goberno e datos públicos

GRUPO: Servizo de Estudos, Investigación e Publicacións - Convenios

ÁREA: Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa

CUALIFICACIÓN:	APROVEITAMENTO	PLAN:	CONVENIO	HORAS:	100
-----------------------	----------------	--------------	----------	---------------	-----

ADMINISTRACIÓN:	AU LO UN ES CI XU	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2016
------------------------	-------------------	----------------	-----------	-------------	------

MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL + TELEFORMACIÓN	TIPOLOXÍA:	SUPERIOR	EDICIÓNS:	1
-------------------------	----------------------------	-------------------	----------	------------------	---

DATA MATRÍCULA: Do 20/10/2016 - 08:00h ao 09/11/2016 - 12:30h

2. DESCRICIÓNS

DESCRIPCIÓN CURSO

O curso ten, entre outros, os seguintes obxectivos:

- Coñecer o marco normativo de aplicación en materia de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, nos distintos niveis territoriais de goberno.
- Dotar aos asistentes das ferramentas necesarias para a implementación, nas súas respectivas organizacións, das políticas en materia de transparencia e datos abertos.
- Proporcionar as claves para a xestión pública baseada na innovación e na administración electrónica e no novo marco relacional derivado dos mecanismos en liña, en particular, as redes sociais.

DESTINATARIOS

De acordo coa base 4ª da convocatoria, o curso está dirixido a aqueles profesionais que se encadren nalgunha das situacións seguintes:

- 4.1. Pertencer ao grupo A (subgrupos A1 e A2) do persoal funcionario.
- 4.2. Pertencer aos grupos I e II do persoal laboral.
- 4.3. Persoal contratado polas administracións públicas cun contrato de servizos ou equivalente, cargos electos, así como profesionais que estean en posesión do título de doutor, licenciado, diplomado, grao, arquitecto, enxeñeiro, arquitecto técnico e enxeñeiro técnico.

PROGRAMA

O curso estrutúrase nos seguintes módulos:

- Módulo I: Transparencia, ética pública e bo goberno (12 horas presenciais).
Módulo II: Publicidade activa e rendición de contas. O portal de transparencia e a Administración electrónica (12 horas presenciais)
Módulo III: Dereito de acceso á información. Límites e garantías (12 horas presenciais).
Módulo IV: Control e avaliación. Acreditación e medida (12 horas presenciais).
Módulo V: A xestión de datos públicos. Open data e reutilización da información (12 horas on-line).
Módulo VI: Goberno aberto: innovación, redes sociais e participación cidadá (12 horas on-line).
Módulo VII: Traballo final.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

A orde de admisión virá determinada pola data de presentación das solicitudes.

3. DATOS EDICIÓN

SANTIAGO

LOCALIDADE: Santiago de Compostela

INICIO / FIN: 07/11/2016 a 17/01/2017

NUM. PRAZAS: 50

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

Olga MELLA PUIG

María Begoña Villaverde Gómez

Milagros Otero Parga

DANIEL NEIRA BARRAL

M^a CONCEPCION CAMPOS ACUÑA

Enrique Benítez Palma

Helena Ancos Franco

NATALIA PRIETO VISO

VICTOR ALMONACID LAMELAS

ELOY MORAN MENDEZ

JUDITH GIFREU FONT

JOSÉ JULIO FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ

Joaquin Meseguer Yebra

LUIS MIGUEZ MACHO

FERNANDO LUIS DE ANDRES ALONSO

LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

SALON DE ACTOS: O día 07 de novembro de 16:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 2: O día 08 de novembro de 16:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 5: O día 15 de novembro de 16:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 11: Os días 14, 21, 22, 28 e 29 de novembro de 16:00 a 20:00. Os días 12, 13, 19 e 20 de decembro de 16:00 a 20:00. Os días 09 e 10 de xaneiro de 16:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA