



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Curso para la obtención do diploma de directiva ou directivo no ámbito da Administración local de Galicia

GRUPO: Servizo de Estudos, Investigación e Publicacións

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	240
ADMINISTRACIÓN:	AU LO	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2014
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	SUPERIOR	EDICIÓNS:	1

2. DESCRICIÓNS

DESCRICIÓN CURSO

Este curso está deseñado para, mediante un sistema de ensino-aprendizaxe adaptado ao perfil do conxunto dos participantes, completar os coñecementos e perfeccionar as competencias e habilidades do colectivo de empregados públicos que ocupan ou desexen ocupar postos directivos na Administración local de Galicia.

O curso pretende dotar as persoas destinatarias directas dos instrumentos e ferramentas de análise e de xestión necesarias para despregar ao máximo as súas potencialidades de liderado, implantar a cultura da calidade pública e a mellora continua e optimizar a satisfacción do cliente-usuario de servizos públicos.

Do mesmo modo que ensinará ao persoal directivo público a pensar estratexicamente, a avaliar posibles alternativas, a tomar decisións e a planificar programas de implementación desas decisións, familiarizarao cos instrumentos e as ferramentas útiles para o control e mellora da xestión, a avaliación de programas e as políticas públicas. Tamén instruirá para sacar o máximo proveito ás súas habilidades de comunicación, de xestión dos equipos, de negociación e de xestión da crise.

Finalmente, pretende fomentar o intercambio de coñecementos e experiencias entre o colectivo de empregados públicos das entidades locais cunha traxectoria curricular e profesional de liderado, institucionalizar as redes de colaboración entre o persoal directivo público que desempeñe funcións e desempeñe responsabilidades nas distintas administracións locais e potenciar a cultura do público e o compromiso ético do colectivo de xestores públicos de alto nivel.

DESTINATARIOS

Poderá participar o persoal funcionario dos grupos A1 e A2, así como o persoal laboral fixo dos grupos I e II da Administración local galega, sempre que estea en posesión dun título de licenciatura ou diplomatura universitaria, de enxeñaría ou enxeñaría técnica, de arquitectura ou arquitectura técnica, grao ou equivalente.

PROGRAMA

Os contidos estrutúranse en cinco módulos: un módulo introdutorio, tres módulos en torno aos tres tipos de actividades e responsabilidades do persoal directivo público (de análise estratéxica e toma de decisións, de xestión pública e de comunicación e negociación) e un último módulo destinado ao desenvolvemento das competencias necesarias para a dirección estratéxica.

Módulo I. Introducción ás administracións autonómicas e local

- Pasado e presente das administracións autonómicas e locais
- Transparencia e bo goberno

Módulo II. Análise estratéxica e toma de decisións

- Políticas públicas
- Técnicas de análise

- Pensamento estratéxico e toma de decisións
- Formulación de políticas públicas

Módulo III. Xestión pública

- Implementación de políticas públicas
- Xestión de calidade
- Mercadotecnia de servizos
- Recursos humanos
- Xestión de organizacións
- Control de xestión
- Avaliación de políticas públicas

Módulo IV. Negociación e comunicación

- Habilidades directivas
- Negociación e xestión de crise
- Resolución de conflitos

Módulo V. Talleres de desenvolvemento de competencias

- Ferramentas de dirección estratéxica
- Xestión do tempo e prioridades
- Prevención de riscos laborais
- Xestión de reunións e traballo en equipo

Traballo en equipo tutorado

Ademais, o alumnado preparará e defenderá publicamente un traballo en equipo co obxectivo de analizar sistematicamente un departamento ou unha organización pública dunha entidade local de Galicia, realizará unha proposta de mellora e presentará un plan estratéxico e de dirección. Para iso, disporá dunha guía para a realización do traballo e dun sistema de titorías nas cales dará conta periodicamente dos seus avances e resolverá as súas dúbidas teóricas e metodolóxicas.

Cada grupo deberá asistir, cando menos, a dous titorías presenciais.

O alumnado deberá dedicar unha media de catro horas semanais á confección do traballo en equipo

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Selección

1. A selección das persoas participantes no curso farase mediante a aplicación dun baremo, que se complementará coa realización dunha entrevista.

Valoraranse os seguintes méritos:

- a) A posesión do título de doutoramento (1 punto).
- b) A publicación de monografías ou artigos sobre temas relacionados coa Administración pública (ata 1,5 puntos).
- c) O coñecementos dos idiomas galego e comunitarios debidamente acreditados (ata 1,5 puntos).
- d) A experiencia nun posto para cuxo desempeño se requira o diploma de directiva/o, segundo a relación de postos de traballo (ata 2 puntos).
- e) Outros méritos (ata 1 punto):
 - A experiencia nun posto directivo no ámbito da empresa privada.
 - A posesión de cursos específicos para o persoal directivo público impartidos por escolas ou institutos de Administración pública, nacionais ou estranxeiros, ou por entes públicos ou privados.

A entrevista estará orientada a determinar as condicións intelectuais, as calidades humanas e profesionais, así como a eventual capacidade de liderado e motivación. A puntuación máxima será de 3 puntos.

2. O número máximo de persoas admitidas será de 15. A selección das persoas participantes será realizada por unha comisión constituída para estes efectos.

3. DATOS EDICIÓN

SANTIAGO

LOCALIDADE: SANTIAGO DE COMPOSTELA

INICIO / FIN: 10/03/2014 a 29/07/2014

NUM. PRAZAS: 15

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

GUILLERMO MÁRQUEZ CRUZ

JOSÉ LUIS BARREIRO RIVAS

MIGUEL ANXO BASTOS BOUBETA

Alberto Vaquero García

ANXO CALVO SILVOSA

M. CARMEN RIVAS FERNANDEZ

DAVID SANCHO ROYO

ELOISA DEL PINO MATUTE

JOAQUÍN BRUGUÉ TORRUELLA

MARÍA NIEVES LAGARES DIEZ

yolanda villar garcia

Marta M. Salazar Portero

Carles Ramió Matas

XAVIER BALLART HERNÁNDEZ

Xoaquín Fernández Leiceaga

SANTIAGO LAGO PEÑAS

MARIA CACHARRO LOPEZ

Joaquín Dosil Díláz

JOSÉ RAMÓN LETE LASA

EEL Escuela Europea de Líderes

José Ramón Porto Pedrido

daniel álvarez lamas

RAMÓN QUIROGA LIMIA

MANUEL ARENILLA SÁEZ

Instituto Ben Pensante S.L.U

LUGAR DE REALIZACIÓN DO EXAME

SALON DE ACTOS: O día 17 de marzo de 16:00 a 17:30. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 2: Os días 10, 11, 17, 18, 24, 25 e 31 de marzo de 16:30 a 20:30. Os días 01, 03, 04, 07, 08, 14, 15, 21 e 22 de abril de 16:30 a 20:30. Os días 23 e 24 de abril de 16:00 a 20:30. Os días 28 e 29 de abril de 16:30 a 20:30. Os días 05, 06, 12, 13, 19, 20, 26 e 27 de maio de 16:30 a 20:30. Os días 02, 03, 09, 10, 16, 17, 23, 24 e 30 de xuño de 16:30 a 20:30. Os días 01, 07, 08, 14, 15, 21, 22, 28 e 29 de xullo de 16:30 a 20:30. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 3 (Informática): Os días 07 e 08 de xullo de 16:30 a 20:30. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

AULA 4 (Informática): Os días 07 e 08 de xullo de 16:30 a 20:30. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

SEMINARIO C (antiga): Os días 12, 13, 17, 18, 19, 20 e 21 de febreiro de 09:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA

SEMINARIO D (antiga): Os días 17, 18, 19, 20 e 21 de febreiro de 09:00 a 20:00. EGAP, Rúa Madrid, 2-4, CP15707, SANTIAGO DE COMPOSTELA