



1. DATOS DA ACTIVIDADE

NOME: Seminario práctico sobre a situación actual da contratación administrativa. As directivas comunitarias e a reforma da lexislación básica

GRUPO: Servizo de Estudos, Investigación e Publicacións

ÁREA: Históricos EGAP

CUALIFICACIÓN:	ASISTENCIA	PLAN:	FONDOS EGAP	HORAS:	30
ADMINISTRACIÓN:	AUTONÓMICA	ESTADO:	CONVOCADO	ANO:	2007
MOD.IMPARTICIÓN:	PRESENCIAL	TIPOLOXÍA:	DIVULGACIÓN	EDICIÓNS:	1

DATA MATRÍCULA: Do 19/05/2007 - 08:00h ao 23/05/2007 - 23:59h

RESPONSABLE: []

2. DESCRICIÓNS

DESCRINCIÓN CURSO

Afondar nos coñecementos e lograr o desenvolvemento das aptitudes e habilidades respecto do manexo das institucións fundamentais do dereito da contratación pública, a través dun sistema que fomente o traballo en equipo, a realización de actividades, casos prácticos e a análise de situacións.

DESTINATARIOS

Funcionariado dos grupos A e B da Administración autonómica con responsabilidade directa en materia de contratación.

PROGRAMA

- 1) Sesión inaugural. O Real decreto legislativo 2/2000, do 16 de xuño de dereito comunitario da contratación pública. Ámbito de aplicación da lei. A contratación dos entes instrumentais: sociedades mercantís e demais entidades do sector público.
- 2) Contratos administrativos e contratos privados. Requisitos dos contratos, capacidade e solvencia das empresas. As garantías nos contratos administrativos.
- 3) Actuacións relativas á contratación: pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas. Perfección e formalización dos contratos. Prerrogativas da Administración.
- 4) Actuacións preparatorias. Tramitación do expediente de contratación. A mesa de contratación.
- 5) Adxudicación dos contratos. Execución e modificación dos contratos.
- 6) O contrato de obras.
- 7) A concesión de obras públicas.
- 8) O contrato de xestión de servizos públicos.
- 9) O contrato de subministracións.
- 10) Os contratos de consultoría e asistencia e os contratos de servizos

CRITERIOS DE SELECCIÓN

- 1) A existencia dunha relación directa entre as tarefas que realiza o solicitante no desempeño do seu traballo e as materias obxecto do seminario, que deberá ser certificada polo responsable do centro directivo de que dependa o solicitante conforme o modelo que figura na convocatoria.
- 2) O menor número de cursos realizados en escolas ou institutos da Administración pública durante os últimos cinco anos.
- 3) A antigüidade, pola cal se entenderá o tempo transcorrido desde a data de ingreso na administración pública

3. DATOS EDICIÓN

SANTIAGO

LOCALIDADE: Santiago de Compostela

INICIO / FIN: 29/05/2007 a 28/06/2007

NUM. PRAZAS: 30

ESTADO: NORMAL - (DIPLOMAS EM.)

DATA EXAME:

DOCENTES NOMEADOS

NON HAI INFORMACIÓN DISPOÑIBLE

LUGAR DE REALIZACIÓN

Na Escola Galega de Administración Pública , situada na rúa de Madrid, 2 -4, en Santiago de Compostela.